

UMOWA Nr

Zawarta dniar. w Ostrowcu Św. pomiędzy:

Powiatem Ostrowieckim - Domem Pomocy Społecznej w (27-400) Ostrowcu Św. ul. Grabowiecka 7, zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez Dyrektora DPS mgr inż. Karolinę Nowak

a

Firmą z siedzibą prowadzącą działalność gospodarczą na podstawie wpisu do CEIDG/KRS o numerze NIP:, REGON:....., zwanym dalej **Wykonawcą** o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawcą przyjmuje do wykonania zamówienie polegające na **Usłudze ochrony fizycznej obiektów, mienia i terenu oraz obsługa portierni i działania grupy interwencyjno – patrolowej dla DPS z siedzibą w (27-400) Ostrowcu Św., ul. Grabowiecka 7** zgodnie z formularzem ofertowym (Zał. Nr 3 do SIWZ) oraz Szczegółowym Opiszem Przedmiotu Zamówienia (Zał. Nr 1 do SIWZ) – kserokopie załączone do umowy.
2. Umowa zawierana jest na podstawie postępowania przeprowadzonego w drodze przetargu nieograniczonego ZP.271.13.2020.

§ 2

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - a) Stała ochrona obiektów i mienia oraz terenu DPS ul. Grabowiecka 7w Ostrowcu Św.
 - b) Obsługa systemów ochrony elektronicznej tj. (montaż, konserwacja, nadzór, monitorowanie pracy, usuwanie wszelkich usterek, awarii) następujących systemów:
 - systemu monitoringu wizyjnego CCTV,
 - systemu sygnalizacji włamania i napadu (SSWiN),
 - c) Całodobowy video nadzór obiektów DPS przy ul. Grabowiecka 7 oraz ul. Długa 4.
 - d) Patrolowanie terenu, egzekwowanie przestrzegania zasad poruszania się a w szczególności zakazu parkowania pojazdów samochodowych w miejscach niedozwolonych, a także umożliwienie wjazdu i postoju tylko dla samochodów upoważnionych przez dyrektora DPS.
 - e) Podejmowanie interwencji w przypadku zakłóceń porządku i zagrożenia w stosunku do ochranianego obiektu, mienia, pracowników i mieszkańców.
 - f) Usuwanie osób stwarzających zagrożenie dla mienia i osób znajdujących się w obiekcie lub zakłócających porządek i bezpieczeństwo na terenie obiektu.
 - g) Ochronę obiektu pod kątem przeciwdziałania włamaniom, kradzieżom oraz uszkodzeniom lub zniszczeniom mienia.
 - h) Nadzór bezpośredni nad mieniem znajdującym się w pomieszczeniach ochranianego obiektu oraz na terenie DPS.

- i) Dokonywanie i pisemne rejestrowanie pomiaru temperatury ciała osób wchodzących na teren obiektu.
- j) Kontrolowanie ruchu interesantów poprzez prowadzenie rejestru osób odwiedzających oraz uniemożliwienie przebywania na terenie obiektu osobom nieupoważnionym, pod wpływem alkoholu lub w inny sposób zagrażającym bezpieczeństwu pracowników, mieszkańców i obiektu.
- k) Wydawanie i przyjmowanie kluczy do pomieszczeń służbowych upoważnionym pracownikom DPS.
- l) Uniemożliwienie wyjścia mieszkańcom, którzy ze względów na stan zdrowia nie mogą opuszczać obiektu (na podstawie pisemnej informacji od pielęgniarki koordynującej lub pracownika socjalnego) DPS.
- m) Uniemożliwienie wnoszenia przez mieszkańców i osoby ich odwiedzające przedmiotów i urządzeń elektrycznych oraz mebli bez pisemnej zgody Dyrektora DPS.
- n) Zamykanie drzwi wejściowych, bram, furtek.
- o) Natychmiastowe reagowanie na próby dokonania kradzieży mienia, innego czynu przestępczego w stosunku do osób i mienia czy też ataku terrorystycznego, w razie usiłowania włamania, napadu, dewastacji i powiadomienie odpowiednich służb i przedstawiciela Zamawiającego.
- p) Natychmiastowe reagowanie w razie zaistnienia nieszczęśliwego wypadku na terenie obiektu, pożaru czy też stwierdzenia próby podpalenia, awarii sieci gazowej, wodno-kanalizacyjnej, CO lub innej klęski ekologicznej, powiadomienie odpowiednich służb i Administratora budynku.
- q) Niezwłoczne powiadomienie swego pracodawcy, Administratora budynku w sprawach wynikających z realizacji umowy o niemożliwości wykonania obowiązków przez pełniącego służbę pracownika Wykonawcy.
- r) Wzywanie dodatkowej pomocy w przypadku niemożliwości realizacji umowy przez aktualnie pełniących dyżur pracowników ochrony.
- s) Dokonywanie obchodów ochraniających obiektów celem kontrolowania prawidłowego zamknięcia drzwi zewnętrznych.
- t) Prowadzenie książki dyżurów zawierającej imię i nazwisko pełniącego służbę, godziny pełnienia służby, notatkę z przebiegu dyżuru w tym spostrzeżenia w zakresie ochrony obiektu.
- u) W sezonie zimowym utrzymanie w stanie wolnym od śniegu i lodu oraz posypywanie piaskiem chodników wzdłuż dojścia do wejścia głównego budynku od strony ul. Grabowieckiej oraz ul. Długiej, wjazdu przy bramie od zaplecza w soboty, niedziele i święta oraz w dni powszednie po godzinie 15:00.
- v) Zapewnienie reakcji grupy interwencyjnej złożonej z co najmniej z 2 kwalifikowanych pracowników ochrony.
- w) Zapewnienie bezpośredniej łączności obiektu Zamawiającego z grupą interwencyjną Wykonawcy, centrum monitoringu Wykonawcy za pomocą co najmniej 6 przekazanych przez wykonawcę pilotów napadowych.
- x) Składanie upoważnionemu przez Zamawiającego pracownikowi pisemnych raportów dotyczących zdarzeń i incydentów zaistniałych podczas służby – niezwłocznie po zdarzeniu.
- y) Znajomość pełnej topografii obiektu, w tym rozkładu pomieszczeń, dróg ewakuacyjnych itp.
- z) Znajomość rozmieszczenia i obsługi w podstawowym zakresie wyłącznika głównego energii elektrycznej, zaworu głównego wody.

- aa) Ścisła współpraca z wyznaczonymi przez Zamawiającego osobami w zakresie ochrony, bezpieczeństwa i obowiązującego porządku oraz informowanie o wszystkich zauważonych usterkach i nieprawidłowościach.
- bb) Wykonawca wyposaży posterunek w defibrylator AED, oraz profesjonalną torbę przedmedyczną, alkomat zbliżeniowy activ blow.
- cc) Wykonawca wyposaży pracowników ochrony w środki łączności radiowej wewnątrz obiektu oraz środki łączności radiowej zewnętrznej do dyspozytora grupy interwencyjnej oraz w co najmniej jeden telefon komórkowy.
- dd) Pracownicy pełniący służbę powinni posiadać ukończony kurs kwalifikowanej pierwszej pomocy oraz wiedzę w zakresie prawidłowej obsługi centrali przeciwpożarowej.
- ee) Podejmowanie innych czynności niezbędnych do ochrony osób i mienia, które wynikną w trakcie realizacji umowy.
- ff) Grupa interwencyjno-patrolowa przyjedzie do miejsca wezwania w nieprzekraczalnym terminie 15 minut.

§ 3

Dozór obiektu:

1. Dozór obiektu realizowany będzie przez dwóch pracowników ochrony wpisanych na listę pracowników kwalifikowanych:
 - a) jedna osoba w godzinach 5:30 – 22:30,
 - b) druga osoba 7 godzin na dobę w okresie 01 kwietnia 2020 – 31 październik 2020, przy czym godziny pracy ustalane będą z Zamawiającym w harmonogramie miesięcznym i rozłożone w sposób ciągły w przedziale godzinowym 5.30 – 22.30
- Łączna ilość roboczogodzin w 2021 roku: 7703**
2. Pracownicy ochrony korzystają z własnych środków łączności.
 3. Wykonawca w toku realizacji umowy gwarantuje jej wykonanie z pełną starannością i zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie.
 4. Wykonawca na własny koszt oddeleguje, wyposaży i przeszkoli odpowiednich pracowników do ochrony obiektu i mienia DPS.
 5. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.
 6. Wykonawca zobowiąże wszystkich swoich pracowników ochrony do przestrzegania tajemnicy służbowej oraz dochowania poufności danych osobowych, z którymi zapoznał się w czasie pełnienia obowiązków służbowych.

§ 4

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Zapoznanie pracowników ochrony z regulaminem organizacyjnym DPS oraz regulaminami i instrukcjami obowiązującymi w ochranianym obiekcie w zakresie bhp i p.poż., oraz zapewnienie przestrzegania przepisów obowiązujących w DPS przez pracowników ochrony.
2. Zapoznanie pracowników ochrony z rozmieszczeniem, obsługą wyłącznika głównego energii elektrycznej, zaworu głównego wody, zaworu głównego gazu ziemnego.
3. Zapoznanie pracowników ochrony z topografią obiektu, w tym rozkładu pomieszczeń, dróg ewakuacyjnych i rozmieszczeniem sprzętu p.poż.
4. Poinformowanie pracownika ochrony, że jest zobowiązany do współpracy z pielęgniarką koordynującą lub opiekunką pełniącą dyżur w sprawach mieszkańców, służenia pomocą mieszkańcom, którym taka pomoc jest niezbędna.
5. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia pracownikom ochrony właściwych warunków bhp i p.poż., udostępnienia dla ich potrzeb pomieszczeń socjalnych i urządzeń

sanitarno-higienicznych.

6. Dodatkowo Zamawiający zobowiązany jest do:
 - a) Zapewnienia sprawności oświetlenia i ogrodzenia terenu ochranianego obiektu,
 - b) Zabezpieczenia towarów i dokumentów w magazynach niedostępnych dla osób nieuprawnionych,
 - c) Zapoznania pracowników Wykonawcy z instrukcją obsługi systemów wymienionych w pkt 2 „Obowiązków wykonawcy” oraz ich przeszkolenie.

§ 5

W ramach realizacji usługi Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Natychmiastowego powiadomienia Policji i innych służb w razie stwierdzenia zagrożenia dla mieszkańców, pracowników oraz majątku znajdującego się w ochronie.
2. Niezwłocznego powiadomienia swego pracodawcy oraz osoby będącej przedstawicielem Zamawiającego, w sprawach wynikających z realizacji przedmiotu umowy o niemożliwości wykonania obowiązków przez pełniącego służbę pracownika Wykonawcy

§ 6

Odpowiedzialność Wykonawcy i Zamawiającego:

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody powstałe w wyniku działania lub zaniechania działania Wykonawcy, jak również za straty powstałe na skutek włamań i kradzieży w wyniku zaniedbania obowiązków przez pracowników Wykonawcy.
2. W przypadku kradzieży, pożaru lub innych zdarzeń losowych Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o powstałym wypadku, oraz udzielenia wszystkich informacji komisji badającej okoliczności wypadku, oraz oceniającej wysokość poniesionych z tego tytułu strat.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody poniesione przez pracowników Wykonawcy powstałe w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.

§ 7

1. Zgodnie z art. 29 ust. 3a Pzp Zamawiający wymaga aby przez cały okres realizacji umowy Wykonawca zatrudnił **6 osób** na umowę o pracę związaną z realizacją usługi zgodnie z art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy.
2. Osoby zatrudnione na umowę o pracę muszą posiadać niezbędne kwalifikacje potwierdzone odpowiednimi uprawnieniami w zakresie wykonywania czynności ochrony fizycznej obiektów, mieni, mieszkańców i pracowników DPS, powinni posiadać ukończony kurs kwalifikowanej pierwszej pomocy oraz wiedzę w zakresie prawidłowej obsługi centrali przeciwpożarowej. Muszą być to osoby niekarane, legitymujące się min. 2 letnim stażem pracy na stanowisku pracownika ochrony.
3. Przez cały okres trwania umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia do wglądu na żądanie Zamawiającego dokumentów potwierdzających zatrudnienie: umowa o pracę zanonimizowana bądź inny dokument potwierdzający zatrudnienie formy i okresu zatrudnienia w/w osoby u Wykonawcy.
4. W przypadku zmian wykazanych osób Wykonawca każdorazowo musi niezwłocznie poinformować o zaistniałej zmianie Zamawiającego na piśmie wraz z dostarczonym aktualnym Oświadczeniem pracownika stanowiącym Załącznik Nr 11 do SIWZ oraz dokumentami potwierdzającymi jego kwalifikacje. Każdy z pracowników powinien być

wpisany na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia.

§ 8

1. Termin realizacji usługi od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r.
2. Rozpoczęcie realizacji umowy 01.01.2021 godz. 0:00, zakończenie realizacji umowy 31.12.2021 r. godz. 24:00.
3. Zamawiający może wystąpić do Wykonawcy z pisemnym wnioskiem o zmianę liczby pracowników ochrony, na który Wykonawca musi ustosunkować się w terminie 5 dni od dnia otrzymania wniosku. Brak odpowiedzi przez Wykonawcę zostanie uznany za akceptację wniosku.

§ 9

1. Wykonawca musi posiadać ubezpieczenie od OC w zakresie prowadzonej działalności tożsamej z przedmiotem zamówienia na sumę nie mniejszą niż 200 000,00 zł przez cały okres realizacji przedmiotu umowy.
2. W przypadku upływu okresu obowiązywania ubezpieczenia w trakcie realizacji umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do niezwłocznego przekazania Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii polisy wraz z warunkami ubezpieczenia.

§ 10

1. Osoba odpowiedzialna za wykonanie przedmiotu zamówienia z ramienia Wykonawcy będzie: nr tel.
adres e-mail

Przedstawicielem Zamawiającego będzie: Włodzimierz Stec – tel. 41 262 00 23.

§ 11

1. Przez cały okres trwania umowy strony wiąże cena podana przez Wykonawcę w załączonej ofercie z dnia r., stanowiącej integralną część niniejszej umowy.
2. Cena z podatkiem za 1 osobogodzinę wynosi Zł.
3. Wartość z podatkiem usługi za 7 703 osobogodzin wynosizł, (słownie: zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy).
4. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie płatne przez Zamawiającego na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur po każdym zakończonym miesiącu wraz z wykazem faktycznie przepracowanych godzin.
5. Wartość faktury bądź faktur nie może, w sumie, przekraczać kwoty określonej w ust. 3.
6. Faktura będzie płatna w terminie dni od daty jej dostarczenia Zamawiającemu przelewem na rachunek bankowy nr , z tym zastrzeżeniem, że faktura będzie wystawiona w sposób prawidłowy.
7. Prawidłowo wystawiona faktura winna zawierać poniższe dane Zamawiającego:

NABYWCA:

Powiat Ostrowiecki

Ul. Hżecka 37

27-400 Ostrowiec Świętokrzyski

NIP: 661 219 82 32

ODBIORCA:

Dom Pomocy Społecznej

Ul. Grabowiecka 7

27-400 Ostrowiec Świętokrzyski

§ 12

1. W razie wystąpienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części zrealizowanego przedmiotu umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy, gdy Wykonawca nie wywiązuje się z obowiązków umowy (dostarcza towar nieodpowiedniej jakości, często powtarzające się reklamacje, nieterminowe wykonania dostawy) o czym wcześniej przynajmniej trzykrotnie Zamawiający informował dostawcę.

§ 13

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia od Wykonawcy kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) za każdy dzień nie świadczenia usług zgodnie z umową w wysokości 0,5 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 3,
 - b) za niewłaściwe realizowanie obowiązków określonych w niniejszej umowie oraz Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącego Załącznik Nr 1 do SIWZ w wysokości 0,5% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 11 pkt 3,
 - c) za opóźnienie z tytułu nieterminowego przyjazdu grupy interwencyjnej w wysokości 100,00 zł za każde 10 minut opóźnienia.
2. Zamawiający ma prawo na potrącanie kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.
3. W przypadku, gdy kary umowne o których mowa w ust. 1 nie zrekompensują w pełni poniesionej szkody, strony dopuszczają możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 14

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień podpisanej Umowy w stosunku do treści oferty, która stanowi załącznik do umowy, poza zmianą ustawowej stawki VAT dotyczącej przedmiotu Umowy. Podlegają one zmianie od wejścia w życie nowych stawek podatku, przy czym zmianie ulegnie wyłącznie kwota brutto.
2. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz akceptacji ze strony Zamawiającego oraz Wykonawcy.
3. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji związanych realizacją niniejszej umowy, za wyjątkiem informacji powszechnie znanych oraz tych, do których ujawnienia Strony umowy są zobowiązane na podstawie przepisów prawa.
4. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z umowy, na rzecz osoby trzeciej bez zgody Zamawiającego

§ 15

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz.1843 z późn. zm.).
2. Jakikolwiek spory mające związek z wykonywaniem umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

Umowę niniejszą sporządzono w 2-ch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

L