

UMOWA Nr .....

Zawarta dnia .....r. w Ostrowcu Św. pomiędzy:  
Powiatem Ostrowieckim - Domem Pomocy Społecznej w (27-400) Ostrowcu Św.  
ul. Grabowiecka 7, zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez  
.....

a

Firmą ..... z siedzibą ..... prowadzącą  
działalność gospodarczą na podstawie wpisu do CEIDG/KRS o numerze NIP:  
....., REGON:....., zwanym dalej **Wykonawcą**  
o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie dot. **Zakupu wraz z dostawą odzieży i obuwia dla pracowników Domu Pomocy Społecznej w Ostrowcu Św. w 2024 roku, Część .....** zgodnie z Formularzem asortymentowo – cenowym (Zał. Nr 3) oraz Formularzem ofertowym (Zał. Nr 2) – kserokopie załączone do umowy.
2. Strony ustalają zgodnie następujące zasady i warunki wykonania przedmiotu umowy:
  - a) Zamawiający zastrzega sobie prawo opcji. Zamawiający zobowiązuje się do minimalnej realizacji zamówienia na poziomie nie mniejszym niż 80 % łącznej wartości przedmiotu zamówienia. W związku z realizacją przedmiotu umowy na poziomie 80% zamawiający nie będzie ponosił negatywnych skutków takiej realizacji umowy, a wykonawca nie będzie dochodził roszczeń odszkodowawczych od zamawiającego za niezrealizowaną część umowy.
  - b) Zamawiający zastrzega możliwość zmian ilościowych pomiędzy poszczególnymi pozycjami Formularza asortymentowo – cenowego zarówno dotyczących zwiększenia jak i zmniejszenia ilości w sytuacji gdy zajdzie ze strony zamawiającego takie zapotrzebowanie, którego nie był w stanie przewidzieć na etapie tworzenia postępowania.
  - c) Wskazane w Formularzu asortymentowo – cenowym stanowiącym Załącznik Nr 3 ilości zamawianych produktów są wielkościami szacunkowymi i w czasie obowiązywania umowy mogą ulec zmianie m. in. w wyniku zmian kadrowych w DPS, których zamawiający pomimo dołożenia wszelkiej staranności nie jest w stanie przewidzieć, co oznacza, że nie stanowią ostatecznego wymiaru zamówienia w wyniku, czego nie mogą być podstawą do zgłoszenia roszczeń z tytułu nie zrealizowanych dostaw lub podstawą do odmowy ich realizacji. Zamówienia będą wynikać z bieżącego zapotrzebowania zamawiającego.
  - d) Dostawy realizowane będą w transzach do siedziby zamawiającego – budynek Domu Pomocy Społecznej na ul. Grabowieckiej 7, 27-400 Ostrowiec Św. - Magazyn w dni robocze w godz.: 8:00 – 14:00, na koszt wykonawcy.

- e) Wykonawca realizuje dostawy w transzach, określanych każdorazowo przez zamawiającego i przekazywanych wykonawcy drogą e-mail przez wyznaczonego do tego pracownika zamawiającego. Dostawy winny być zrealizowane w ciągu **10 dni roboczych** od złożenia zamówienia.
- f) Wykonawca ma obowiązek uznania reklamacji jakości i ilości dostarczanego towaru i dokonania dostawy odpowiedniego towaru do siedziby zamawiającego w ciągu 5 dni roboczych licząc od czasu zgłoszenia reklamacji.
- g) W przypadku nie dokonania wymiany towaru reklamowanego, a także w przypadku niezrealizowania zamówienia w wyznaczonym terminie, zamawiający ma prawo dokonać zakupu u innego wykonawcy, a wykonawca, z którym zamawiający podpisał umowę zobowiązany jest pokryć koszty zakupów wynikające z nabycia tego towaru przez zamawiającego.
- h) Wykonawca zobowiązany jest do zgłaszania zamawiającemu swojej obecności na terenie Domu Pomocy Społecznej w celu realizacji dostawy.
- i) Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym jego etapie przed podpisaniem umowy.

## § 2

1. Dostawy realizowane będą do siedziby zamawiającego – budynek Domu Pomocy Społecznej na ul. Grabowieckiej 7, 27-400 Ostrowiec Św. - Magazyn w dni robocze w godz.: 8:00 – 14:00, na koszt wykonawcy.
2. Termin realizacji umowy ustala się od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2024 roku.

## § 3

1. Przez cały okres trwania umowy strony wiąże cena podana przez wykonawcę w załączonej ofercie, stanowiącej integralną część niniejszej umowy.
2. Wartość netto wynosi ....., stawka podatku VAT .... %, wartość brutto wynosi .....zł, (słownie: ..... ) zgodnie ze złożoną przez wykonawcę ofertą.
3. Wynagrodzenie wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie płatne przez zamawiającego na podstawie wystawionej przez wykonawcę faktury po zrealizowaniu każdej dostawy zatwierdzonej przez osobę wskazaną w § 7 ust. 1 pkt. b).
4. Wartość faktur wynikających z realizacji wszystkich dostaw nie może, przekroczyć kwoty określonej w § 3 ust. 2.
5. Faktury będą płatne w terminie 30 dni od daty ich dostarczenia zamawiającemu z tym zastrzeżeniem, że faktury będą wystawione w sposób prawidłowy.
6. Prawidłowo wystawiona faktura winna zawierać poniższe dane zamawiającego:

### **NABYWCA:**

Powiat Ostrowiecki  
Ul. Hżecka 37  
27-400 Ostrowiec Świętokrzyski  
NIP: 661 219 82 32

### **ODBIORCA:**

Dom Pomocy Społecznej  
Ul. Grabowiecka 7  
27-400 Ostrowiec Świętokrzyski

7. Rozliczenia odbywać się będą w polskich złotych .

#### § 4

1. W razie wystąpienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części zrealizowanego przedmiotu umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o poniżej wskazanych przypadkach, gdy wykonawca nie wywiązuje się z obowiązków umowy:
  - a) dostarczy towar nieodpowiedniej jakości,
  - b) w związku z reklamacją dostarczony towar nadal nie spełnia odpowiednich norm jakościowych,
  - c) nieterminowo realizowane dostawy  
o czym wcześniej zamawiający informował przynajmniej dwukrotnie wykonawcę drogą e-mail przez pracownika wskazanego w umowie.
3. Wykonawca ma prawo do przedstawienia wyjaśnień dotyczących sytuacji wskazanych w niniejszym paragrafie ust. 2 zamawiającemu w celu potwierdzenia czy za zaistniałą sytuację wyłączną winę ponosi wykonawca i czy zamawiający posiada podstawę do odstąpienia od umowy.
4. Zamawiający w przypadku gdy przedmiot zamówienia nie spełnia oczekiwań jakościowych zamawiającego może wypowiedzieć umowę.

#### § 5

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia od wykonawcy kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
  - a) nie dotrzymania przez wykonawcę terminów i wielkości dostaw określonych w transzach w wysokości 1% wartości brutto umowy wskazanej w § 3 ust. 2,
  - b) za wady stwierdzone przez zamawiającego w dostarczonej partii towaru w wysokości 4 % brutto umowy wskazanej w § 3 ust. 2,
  - c) za zwłokę w dostarczeniu towaru wolnego od wad zamiast wadliwego albo w razie zwłoki w usunięciu wad – w wysokości 1 % wartości brutto umowy wskazanej w § 3 ust. 2 – za każdy dzień zwłoki
  - d) odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie wykonawcy w wysokości 8% wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 3 ust.2,
  - e) łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 10 % wynagrodzenia umownego brutto.
2. W przypadku, gdy kary umowne o których mowa w ust .1 nie zrekompensują w pełni poniesionej szkody, strony dopuszczają możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

## § 6

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień podpisanej Umowy w stosunku do treści oferty, która stanowi załącznik do umowy, poza:
  - a) zmianą ustawowej stawki VAT dotyczącej przedmiotu umowy. Podlegają one zmianie od wejścia w życie nowych stawek podatku, przy czym zmianie ulegnie wyłącznie kwota brutto.
  - b) Zmianą ilościową zakupionego asortymentu wskazaną w treści rozeznania.
  - c) Zmianą, która dotyczy sytuacji wyjątkowych, których zamawiający i wykonawca nie byli w stanie przewidzieć pomimo dołożenia wszelkiej staranności, a która nie wynika z winy leżącej po stronie zamawiającego czy wykonawcy. Zmiana ta może dotyczyć przedmiotu zamówienia, osób skierowanych do realizacji zamówienia, zmiany wartości umowy oraz zmiany terminu dostaw. W powyższym przypadku strona umowy wnosząca o zmianę zobligowana jest do przedstawienia podstaw konieczności dokonania wnioskowanych zmian.
  - d) Zmianą obowiązujących przepisów powszechnie obowiązującego prawa dotyczących przedmiotu zamówienia.
2. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 7

1. Osoba odpowiedzialna za wykonanie przedmiotu zamówienia z ramienia:
  - a) Wykonawcy będzie: ..... nr tel.  
..... adres e-mail .....
  - b) Zamawiającego będzie: ..... nr tel.  
..... adres e-mail .....
2. Osoba do kontaktu w związku ze składaniem zamówień i realizacją dostaw z ramienia:
  - a) Wykonawcy będzie: ..... nr tel.  
..... adres e-mail .....
  - b) Zamawiającego będzie: ..... nr tel.  
..... adres e-mail .....

## § 8

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Jakikolwiek spory mające związek z wykonywaniem umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby zamawiającego.

## § 9

Umowę niniejszą sporządzono w 2-ch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

