

Nr sprawy : ZP.271.04.2020

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego

na

Sukcesywną dostawę świeżych warzyw i owoców dla Domu Pomocy Społecznej w (27-400) Ostrowcu Świętokrzyskim ul. Grabowiecka 7 w 2020 r. (lipiec 2020 – grudzień 2020)

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.)

Ostrowiec Świętokrzyski dnia 28 maj 2020 r.

**DOM POMOCY SPOŁECZNEJ
W OSTROWCU ŚWIĘTOKRZYSKIM**

ul. Grabowiecka 7

27-400 OSTROWIEC Świętokrzyski

Tel. (041) 262 00 23-24; Fax (041) 266 58 55

Strona internetowa : www.ostrowiec.naszdzps.pl

NIP 661-13-54-894

Zapraszam do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów **ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych – (Dz. U.2019. poz. 1843 z późn. zm.)**

Zawartość Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

- I. Nazwa i adres Zamawiającego.
- II. Tryb udzielenia Zamówienia.
- III. Informacje ogólne.
- IV. Opis przedmiotu zamówienia.
- V. Termin wykonania zamówienia.
- VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków.
- VII. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
- IX. Termin związania ofertą.
- X. Opis sposobu przygotowania oferty.
- XI. Miejsce oraz termin składania ofert i otwarcia ofert.
- XII. Opis sposobu obliczania ceny.
- XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
- XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- XV. Warunki umowy.
- XVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
- XVII. Postanowienia końcowe.
- XVIII. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.
- XIX. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.
- XX. Informacje dotyczące umowy ramowej.

- XXI. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez Zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
- XXII. Wykaz załączników do SIWZ stanowiących jej integralną część.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Dom Pomocy Społecznej w Ostrowcu Świętokrzyskim

ul. Grabowiecka 7

27-400 OSTROWIEC ŚWIĘTOKRZYSKI

adres e-mail: biuro.dps7@home.pl

strona internetowa: ostrowiec.naszdps.pl

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00.

Ogłoszenie o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zamieszczono:

- w Biuletynie Zamówień Publicznych na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych,
- na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej – Zamawiającego: <http://www.ostrowiec.naszdps.pl/bip/przetargi>
- na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na dostawy jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego Rozdział 3 Oddział I, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), zwanej dalej Pzp, oraz zgodnie z wydanymi na jej podstawie przepisami wykonawczymi oraz z zapisami niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej SIWZ).
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.

III. INFORMACJE OGÓLNE

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
4. Wykonawca nie może powierzyć wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
 - 5.1. W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, Wykonawcy ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 5.2 Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- 5.3 Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia została wybrana Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 5.4. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy.
6. W przypadku gdy Zamawiający stwierdzi, iż zaoferowana przez Wykonawcę cena lub koszt, lub ich części składowe są rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości co do prawidłowego wykonania zamówienia, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy, zgodnie z art. 90 Pzp.
7. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium przez Wykonawcę.
8. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału Wykonawców w postępowaniu.
11. Rozliczenia Zamawiającego z Wykonawcą odbywać się będą w polskich złotych (PLN).
12. Zamawiający nie przewiduje wymagań związanych z realizacją zamówienia dot. Aspektów gospodarczych, środowiskowych, społecznych, związanych z innowacyjnością lub zatrudnieniem art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.
13. Ceny jednostkowe towaru podane w ofercie nie ulegną zmianie przez cały okres trwania umowy, z wyjątkiem zmiany urzędowej stawki podatku VAT dla asortymentu objętego przedmiotem umowy.
14. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **sukcesywna dostawa świeżych warzyw i owoców dla Domu Pomocy Społecznej w (27-400) Ostrowcu Świętokrzyskim ul. Grabowiecka 7 w 2020 r. (lipiec 2020 – grudzień 2020)** w ilościach i rodzajach określonych w Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik Nr 2 do SIWZ oraz Formularzu asortymentowo – cenowym stanowiącym Załącznik Nr 3 w okresie **od dnia 01.07.2020 r., do dnia 31.12.2020 r.**
2. Zgodnie z art.34 ust. 5 Zamawiający zastrzega sobie prawo opcji.
3. W sytuacji odmiennego nazewnictwa poszczególnych produktów dopuszcza się możliwość zastosowania nazw własnych (firmowych) producenta, ale pod warunkiem, że produkowany przez niego produkt jest tożsamy w procesie produkcji, składu i grupy technologicznej z artykułem podanym w przedmiocie zamówienia lub równoważne. Nazwa takiego oferowanego produktu musi znaleźć się w ofercie. Pod pojęciem produktu równoważnego Zamawiający rozumie produkt o parametrach nie niższych, niż wskazane w formularzu asortymentowo – cenowym, stanowiącym Załącznik nr 3 produkt równoważny pod względem jakości i właściwości organoleptycznych (kolor, konsystencja, zapach i smak).

4. Wskazane w formularzu asortymentowo – cenowym stanowiącym Załącznik Nr 3 ilości zamawianych produktów są wielkościami szacunkowymi (wyliczonymi na podstawie zużycia w ciągu ostatnich 12 miesięcy) i w czasie obowiązywania umowy mogą ulec zmianie, co oznacza, że nie stanowią ostatecznego wymiaru zamówienia w wyniku, czego nie mogą być podstawą do zgłoszenia roszczeń z tytułu nie zrealizowanych dostaw lub podstawą do odmowy realizacji dostaw.
5. Wymagania dodatkowe dotyczące dostarczanych warzyw i owoców:
 - a) powinny cechować się wysokimi walorami smakowymi.
 - b) dostarczana żywność musi być I gatunku, świeża, z odpowiednim terminem przydatności do spożycia, zgodnym z obowiązującymi normami,
 - c) bez uszkodzeń mechanicznych i zmian biologicznych,
 - d) bez objawów chorób i pleśni.
6. Dostawy realizowane będą transportem Dostawcy do siedziby Zamawiającego – magazyn w budynku Domu Pomocy Społecznej na ul. Grabowieckiej 7, 27-400 Ostrowiec Św., na koszt Wykonawcy. W przypadku dostarczania produktów wskazanych w przepisach sanitarnych, wymagających decyzji inspekcji sanitarnej o dopuszczeniu środka transportu, Wykonawca zobowiązany jest posiadać taką decyzję. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przedstawienia w/w decyzji w przypadku wystąpienia takiego żądania ze strony Zamawiającego.
7. Wykonawca realizuje dostawy w transzach, określonych przez Zamawiającego i przekazanych Wykonawcy e-mailem lub faksem najpóźniej na dwa dni przed dostawą.
8. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu na żądanie (w wypadku stwierdzenia przez Zamawiającego ewentualnych uwag dotyczących smaku, zapachu, konsystencji itp.), aktualne atesty wydane przez uprawnione instytucje dopuszczające artykuły żywnościowe do sprzedaży.
9. Wykonawca ma obowiązek uznania reklamacji jakości i ilości dostarczanego towaru i dokonania dostawy odpowiedniego towaru do siedziby Zamawiającego w ciągu 24 godzin licząc od czasu zgłoszenia reklamacji.
10. Uchybienia w zakresie jakości towaru, naruszenie w sposób rażący umowy, bądź SIWZ, przedmiotu zamówienia będą podstawą do rozwiązania umowy zgodnie z przepisami Umowy stanowiącej Załącznik Nr 1.
11. Wykonawca zobowiązany będzie do przestrzegania zasad systemu HACCP oraz do zapewnienia właściwej jakości materiałów przeznaczonych do kontaktu z żywnością.
12. Cały asortyment dostarczany przez Wykonawcę będzie spełniać Polskie Normy przenoszące normy europejskie lub normy innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy oraz wszystkie powszechnie obowiązujące Polskę wymagania higieniczno-sanitarne oraz żywnościowe oraz zasady dotyczące zdrowia i dobrostanu zwierząt, zdrowia roślin i środków ochrony roślin stosowane w UE.
13. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

1530000-1 owoce, warzywa i podobne produkty.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin wykonania zamówienia – sukcesywnej dostawy świeżych warzyw i owoców w okresie **od 01 lipca 2020 r., do 31 grudnia 2020 r.**, codziennie od poniedziałku do piątku w **godz. 7:00- 12:00.**

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. Zamawiający nie wyznacza szczegółowych warunków dotyczących zdolności technicznych lub zawodowych.
2. Zamawiający nie wyznacza szczegółowych warunków w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej.
3. Zamawiający nie wyznacza szczegółowych warunków w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej.
4. Wykonawca musi posiadać możliwość wykonywania działalności tożsamej z założeniami opisu przedmiotu zamówienia, zgodnie z odpowiednim dokumentem: CEIDG, KRS lub inne.
5. Złożą ofertę zgodną z wymaganiami Zamawiającego określonymi w SIWZ.
6. W przypadku powoływania się Wykonawcy w postępowaniu na zasoby innych podmiotów Zamawiający będzie postępował zgodnie z przepisami art. 22a Pzp.
7. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 23 ust. 1 Pzp.
8. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy, nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp.
9. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może wykluczyć na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 Pzp Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2020 r, poz. 814) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. z późn. zm.).
10. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może wykluczyć na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 Pzp Wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

11. Ocena spełnienia warunków zostanie dokonana według formuły „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach.
12. Na podstawie art. 24aa Pzp Zamawiający najpierw dokona oceny oferty, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
13. W przypadku, gdyby Wykonawca, którego oferta została wyłoniona jako najkorzystniejsza uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający zbada czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu kolejny Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

VII. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Zamawiający wymaga od wszystkich wykonawców dołączenia do Formularza ofertowego następujących dokumentów i oświadczeń:
 - a) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – Załącznik Nr 4 do SIWZ,
 - b) oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, zgodnie z ustawą z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz.1170, z 2018 r. poz. 2244) – Załącznik Nr 7 do SIWZ.
2. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu – Załącznik Nr 5 do SIWZ.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie:
 - a) oświadczenia, o których mowa w pkt. 1 i 2 składa każdy z Wykonawców ubiegających się o zamówienie,
 - b) Wykonawcy muszą dołączyć dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia/zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Inne dokumenty, które wymagane są do złożenia przez Wykonawcę:
 - a) zgodnie z art. 24 ust. 11 Pzp Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie informacji na podstawie art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, składa Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp, ponadto Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – Załącznik Nr 6 do SIWZ. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (spółka cywilna, konsorcjum), wypełnia każdy Wykonawca z osobna,
 - b) parafowany i podpisany projekt Umowy – Załącznik Nr 1,
 - c) Prawidłowo wypełniony Formularz ofertowy – Załącznik Nr 2,

- d) prawidłowo wypełniony Formularz asortymentowo – cenowy – Załącznik Nr 3,
 - e) dokument, z którego wynika prawo do podpisania oferty lub innych dokumentów składanych z ofertą: KRS/CEiDG itp.,
 - f) pełnomocnictwo do podpisania dokumentów dotyczących zamówienia w przypadku gdy upoważnienie nie wynika z dokumentów rejestrowych
 - g) oświadczenie RODO.
5. Dodatkowe informacje:
- a) dokumenty są składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę,
 - b) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie w przypadku, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości,
 - c) dokumenty w tym także oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski,

VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającymi, a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. 2188z późn. zmianami.), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 poz. 344).
2. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie, faksem lub pocztą na adres e-mail z zastrzeżeniem pkt 4.
4. Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego oraz pełnomocnictwo.
5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub pocztą na adres e-mail, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
6. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub na adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma, chyba, że Wykonawca

wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji w sposób określony w pkt 5 oświadczy, iż w/w wiadomości nie otrzymał.

7. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:
Dom Pomocy Społecznej
ul. Grabowiecka 7
27-400 Ostrowiec Świętokrzyskim
fax: 41 266 58 55
tel: 41 262 00 23
8. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami:
 - a) Małgorzata Bucior – tel. 41 262 00 23 w godz. 7:00 do 15:00, e-mail: malgorzata.bucior@dps7.home.pl
 - b) Urszula Kowalska – tel. 41 262 00 23 w godz. 7:00 do 15:00
9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ na piśmie na adres Dom Pomocy Społecznej ul. Grabowiecka 7, 27-400 Ostrowiec Św., lub na adres e-mail: malgorzata.bucior@dps7.home.pl w temacie wiadomości powołując się na Znak sprawy: ZP.271.04.2020. Zamawiający odpowie niezwłocznie, nie później jednak niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania oraz umieści taką informację na stronie internetowej (www.ostrowiec.naszdps.pl w zakładce Biuletyn Informacji Publicznej - BIP/Przetargi), pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
11. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający przed upływem terminu składania ofert może zmienić treść SIWZ. Każda wprowadzona zmiana stanie się częścią SIWZ oraz zostanie przekazana do Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszczona na stronie internetowej (www.ostrowiec.naszdps.pl w zakładce Biuletyn Informacji Publicznej – BIP/Przetargi).
12. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści taką informację na stronie internetowej (www.ostrowiec.naszdps.pl w zakładce Biuletyn Informacji Publicznej – BIP/Przetargi). Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni.

2. Termin związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w przypadku złożenia większej liczby ofert wszystkie zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 Pzp.
2. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. SIWZ oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.
6. Oferta musi być napisana czytelnie, w języku polskim oraz zostać podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z postanowieniami obowiązującego prawa.
7. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane, spięte we właściwej kolejności w sposób zapobiegający dekompletacji oferty.
8. Oferta musi zostać podpisana przez osobę, która jest upoważniona do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie z danymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej lub zgodnie z postanowieniami umowy spółki. Jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osobę/y do tego upoważnione.
9. Wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę/y podpisującą/ce ofertę.
10. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej.
11. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w postaci elektronicznej.
12. Ofertę należy umieścić w podwójnej kopercie (wewnętrznej i zewnętrznej):
 - a) zewnętrzna zaadresowana na adres:
Dom Pomocy Społecznej
ul. Grabowiecka 7
27-400 Ostrowiec Św.
„Sukcesywna dostawa świeżych warzyw i owoców dla Domu Pomocy Społecznej
w (27-400) Ostrowcu Świętokrzyskim ul. Grabowiecka 7
w 2020 r. (lipiec 2020 – grudzień 2020)”
oraz dopiskiem „nie otwierać przed dniem 4 czerwca 2020 r.” do godz. 10:30
 - b) wewnętrzna, zaklejona koperta z adresem Wykonawcy oraz podanym wyżej adresem Zamawiającego.
13. Oferty złożone po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone bez otwarcia, dlatego też koperta powinna zawierać nazwę, adres, adres poczty elektronicznej, numer telefonu, faksu Wykonawcy.

14. Wykonawca może wprowadzić zmiany do oferty przed upływem terminu składania ofert. Zmiany należy złożyć wg takich samych zasad, jakie obowiązują przy składaniu ofert, z dopiskiem „**Zmiana oferty**”.
15. Wykonawca ma prawo wycofać ofertę przed upływem terminu składania ofert, pisemnie powiadamiając o wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.
16. Wykonawca może zastrzec, że określone informacje zawarte w ofercie nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. Informacje podlegające zastrzeżeniu powinny być wyodrębnione i zamieszczone w załączniku z dopiskiem „**Tajemnica przedsiębiorstwa. Nie udostępniać innym uczestnikom postępowania**”.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Miejsce i termin składania ofert.

Oferty należy składać/przesyłać do Domu Pomocy Społecznej w (27-400) Ostrowcu Św., ul. Grabowiecka 7 – Portiernia w terminie do dnia 4 czerwca 2020 r., do godz. 10.00 – informując pracownika o chęci złożenia oferty w celu zapisania daty i godziny jej wpływu. Powyższe wskazanie wynika z konieczności zagwarantowania jak najwyższych standardów bezpieczeństwa związanego z napływającą korespondencją, spowodowaną zapobieganiu, przeciwdziałaniu i zwalczaniu COVID – 19.

W związku z powyższym uprasza się osoby zainteresowane złożeniem oferty o składanie ich na 24 godziny przed upływem wskazanego terminu ze względu na stan epidemii i szczególną sytuację placówek takich jak Dom Pomocy Społecznej, a w szczególności podopiecznych w nich przebywających. Nadmieniamy, iż złożenie oferty poza wskazanym terminem nie wpłynie na jej odrzucenie.

2. Otwarcie ofert:

- a) Oferty zostaną otwarte dnia 4 czerwca 2020 r., o godz. 10:30.
- b) Wykonawcy, którzy złożą oferty proszeni są o przybycie na portiernię Domu Pomocy Społecznej ul. Grabowiecka 7, 27-400 Ostrowiec Św. na godz. 10:00 w celu przeprowadzenia czynności zapobiegających rozprzestrzenianiu się wirusa i zapewnieniu bezpieczeństwa:
 - dezynfekcja rąk,
 - pomiar temperatury ciałaKażda z osób powinna zabezpieczyć się w środki ochrony takie jak: rękawiczki, maseczka.
Dodatkowo, każda osoba wypełni Oświadczenie dotyczące COVID-19.
Po dokonaniu wszelkich formalności związanych z bezpieczeństwem, wszystkie osoby zostaną skierowane przez pracownika DPS do specjalnie w tym celu przygotowanego pomieszczenia, w którym odbędzie się jawne otwarcie ofert.
- c) bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- d) podczas otwarcia ofert publicznie zostanie ogłoszona nazwy i adresy Wykonawców, oferowane przez nich ceny,

- e) z uwagi na jawność ofert od chwili ich otwarcia, ewentualne ich udostępnianie odbywać się będzie na wniosek Wykonawcy,
- f) niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - nazwy firm oraz adresy wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca określi całkowitą wycenę przedmiotu zamówienia (brutto) podając cenę netto powiększoną o obowiązujący podatek VAT oraz wynikającą z tych obliczeń sumę, stanowiącą cenę oferty brutto. Tak wyliczoną cenę należy wpisać w formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik Nr 2 do SIWZ. W formularzu należy również określić wartość podatku VAT.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy ma charakter wynagrodzenia kosztorysowego ustalonego na podstawie cen jednostkowych zawartych w formularzu asortymentowo – cenowym, stanowiącym Załącznik Nr 3 do SIWZ.
3. Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Cena netto oraz cena brutto zamówienia musi być podana w złotych polskich (PLN).
5. Ceny wykazane w ofercie należy określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. W przypadku rozbieżności w zapisie ceny słownie i liczbowo za poprawny Zamawiający przyjmie zapis słowny.
7. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, będzie spoczywał na Wykonawcy.
8. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonał oceny wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
9. Zamawiający poprawi wszystkie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓWI SPOSOBU OCENY OFERTY

1. Zamawiający, na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ, wybiera najkorzystniejszą ofertę, spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Cena (wartość zamówienia brutto) – 90 pkt

Termin płatności – 10 pkt

Przy czym za cenę oferty należy rozumieć cenę brutto za dostarczenie asortymentu wyszczególnioną w Formularzu ofertowym stanowiącym Załączniku Nr 2 do SIWZ. Cena do dwóch miejsc po przecinku.

3. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty za pomocą systemu punktowego.

Przy obliczaniu liczby punktów zostaną zastosowane następujące kryteria:

Cena (C)- znaczenie 90%, waga – 0,9

Przy czym za cenę oferty należy rozumieć cenę brutto za dostarczenie asortymentu wyszczególnioną w Załączniku Nr 2 do SIWZ (formularz ofertowy). Cena do dwóch miejsc po przecinku. Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów, czyli 90 pkt. Pozostałym wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, obliczona wg poniższego wzoru:

$$\frac{C_n}{C_x} \times 100 \times 0,9 = \text{liczba punktów w kryterium C}$$

gdzie:

C_n – najniższa cena spośród wszystkich oferowanych przez Wykonawców

C_x – cena w badanej ofercie

Liczba 100 – mnożnik zastosowany w celu uzyskania ilości punktów w liczbach

Termin zapłaty (T)- znaczenie 10%, waga - 0,1

Kryterium T będzie brany pod uwagę określony przez Wykonawcę na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik Nr 2 do SIWZ, podany w dniach od wystawienia faktury nie krótszy niż 7 dni i nie dłuższy niż 30 dni. Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów, czyli 10 pkt. Pozostałym wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, obliczona wg poniższego wzoru:

$$\frac{T_x}{T_{max}} \times 100 \times 0,1 = \text{liczba punktów w kryterium T}$$

gdzie:

T_x – termin zapłaty w badanej ofercie podany w dniach



Tmax – najdłuższy termin zapłaty wśród ofert złożonych w postępowaniu

Liczba 100 – mnożnik zastosowany w celu uzyskania ilości punktów w liczbach

XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zgodnie z art. 92 ust.1 Pzp zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną oferentom,
 - b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
 - d) unieważnieniu postępowania – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 1 na stronie internetowej (www.ostrowiec.naszdps.pl) w zakładce Biuletyn Informacji Publicznej (BIP)/Przetargi oraz w swojej siedzibie na „Tablicy ogłoszeń DPS”.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie określonym w art. 94, w ciągu 5 dni od zawiadomienia o wyborze oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Miejsce i termin podpisania umowy zostaną uzgodnione z wyłonionym Wykonawcą.
5. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zobowiązani oni są przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego do:
 - a) przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - b) złożenie informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy i okazania ich pełnomocnictwa, jeżeli taka konieczność zaistnieje.

XV. WARUNKI UMOWY

1. Do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest dołączony projekt umowy stanowiący jej integralną część - Załącznik Nr 1 do SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w przypadku zmiany zakresu rzeczowego zamówienia, gdy ze względów społecznych lub gospodarczych w trakcie trwania realizacji przedmiotu umowy wystąpią okoliczności powodujące, że niecelowym dla Zamawiającego byłoby wykonanie pełnego zakresu przedmiotu zamówienia.

XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

W toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

XVII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.)

XVIII. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje możliwości składania zamówień uzupełniających.

XIX. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIENIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PODUSZCZA ICH SKŁADANIE

Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych.

XX. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY RAMOWEJ

Zamawiający nie przewiduje możliwości podpisania umowy ramowej.

XXI. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO DO ZASTOSOWANIA PRZEZ ZAMAWIAJĄCYCH W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej ul. Grabowiecka 7, 27-400 Ostrowiec Św., tel. 41 262 00 23,
- Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: zamowienia@dps7.hompe.pl,

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r., - Prawo zamówień publicznych,
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp,
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego: konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo do dostępu do danych osobowych Pani/Pana,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO:
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XXII.WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ STANOWIĄCYCH JEJ INTEGRALNĄ CZĘŚĆ

1. Załącznik Nr 1: Wzór umowy.
2. Załącznik Nr 2: Formularz ofertowy.
3. Załącznik Nr 3: Formularz asortymentowo – cenowy
4. Załącznik Nr 4: Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.
5. Załącznik Nr 5: Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

6. Załącznik Nr 6: Oświadczenie Wykonawcy o przynależności/braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
7. Załącznik Nr 7: Oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z podatkami i opłatami
8. Załącznik Nr 8: Oświadczenie RODO

Zatwierdził:

DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej
ul. Grabowiecka 7, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski
.....*Karolina Nowak*.....

Dyrektor Domu Pomocy Społecznej

UMOWA Nr

Zawarta dniar. w Ostrowcu Św. pomiędzy:

Powiatem Ostrowieckim - Domem Pomocy Społecznej w (27-400) Ostrowcu Św. ul. Grabowiecka 7, zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez Dyrektora DPS mgr inż. Karolinę Nowak

a

Firmą z siedzibą prowadzącą działalność gospodarczą na podstawie wpisu do CEIDG/KRS o numerze NIP:, REGON:....., zwanym dalej **Dostawcą** o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Dostawca przyjmuje do wykonania zamówienie polegające na **dostawę świeżych warzyw i owoców dla Domu Pomocy Społecznej w (27-400) Ostrowcu Świętokrzyskim ul. Grabowiecka 7 w 2020 r. w okresie od 1 lipca 2020 r. do 31 grudnia 2020 r.**, zgodnie z formularzem ofertowym (Zał. Nr 2 do SIWZ) oraz formularzem asortymentowo – cenowym (Zał. Nr 3 do SIWZ) – kserokopie załączone do umowy.
2. Umowa zawierana jest na podstawie postępowania przeprowadzonego w drodze przetargu nieograniczonego.
3. Strony ustalają zgodnie następujące zasady i warunki wykonania przedmiotu umowy:
 - a) Dostawca jest zobowiązany dostarczyć towar do siedziby Zamawiającego (magazyn) zgodnie z oferowaną ceną, środkiem transportu do tego przeznaczonym (spełniającym wymagania sanitarne) i na jego koszt,
 - b) Dostawca zobowiązuje się dostarczyć towar najlepszej jakości, cechujący się odpowiednimi walorami smakowymi, I gatunku, świeży, z odpowiednim terminem przydatności do spożycia, zgodnie z obowiązującymi normami, bez uszkodzeń mechanicznych i zmian biologicznych, bez objawów chorób i pleśni,
 - c) Dostawca zobowiązany będzie do przestrzegania zasad systemu HACCP oraz do zapewnienia odpowiedniej jakości materiałów przeznaczonych do kontaktu z żywnością,
 - d) Cały asortyment dostarczany przez Dostawcę będzie spełniać Polskie Normy przenoszące normy europejskie lub normy innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy oraz wszystkie powszechnie obowiązujące Polskę wymagania higieniczno – sanitarne oraz żywnościowe oraz zasady dotyczące zdrowia i dobrostanu zwierząt, zdrowia roślin i środków ochrony roślin stosowane w UE,
 - e) Dostawca zobowiązuje się dostarczać towar w transzach, określonych przez Zamawiającego i przekazanych Dostawcy e-mailem lub faksem najpóźniej na dwa dni przed dostawą,
 - f) Ilość zamawianego towaru będzie wynikała z bieżących i uzasadnionych potrzeb Zamawiającego, co jest równoważne z możliwością niezrealizowania przedmiotu umowy w ilościach i zakresie określonym w Formularzu ofertowym oraz Formularzu asortymentowo – cenowym bez prawa do roszczeń finansowych z tego tytułu ze strony Dostawcy,

- g) Zamawiający zobowiązuje się do minimalnej realizacji zamówienia na poziomie nie mniejszym niż 80 % łącznej wartości przedmiotu zamówienia,
- h) Przedstawiciel Zamawiającego i przedstawiciel Dostawcy dokonują odbioru ilościowo-jakościowego dostarczonego towaru, w miejscu wykonania umowy, tj. magazynie dostaw Domu Pomocy Społecznej ul. Grabowiecka 7 w Ostrowcu Św.,
- i) Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że dostarczony towar nie spełnia wymagań określonych w postępowaniu, bądź nie jest zgodny ze złożoną ofertą, pozostawia go do dyspozycji Dostawcy z jednoczesnym powiadomieniem:
Pana/i.....na adres e-mail:
.....o zaistniałym fakcie,
- j) Dostawca zobowiązany jest przyjąć reklamację i dokonać wymiany towaru na pełnowartościowy w ciągu 24 godzin licząc od czasu zgłoszenia reklamacji,
- k) W przypadku nie dokonania wymiany towaru reklamowanego, a także w przypadku niezrealizowania zamówienia w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo dokonać zakupu u innego dostawcy, a Dostawca, z którym Zamawiający podpisał umowę zobowiązany jest pokryć koszty zakupów wynikającą z nabycia tego towaru u innego dostawcy,
- l) Dostawca jest odpowiedzialny za jakość wykonania dostawy oraz jej zgodność z poleceniami osoby reprezentującej Zamawiającego,
- m) Dostawca ponosić będzie odpowiedzialność za ewentualne szkody Zamawiającego powstałe przy realizacji przedmiotu umowy.

§ 2

1. Wymagany termin wykonania dostawy określi przedstawiciel Zamawiającego, składając zamówienie najpóźniej na 2 dni przed dostawą.
2. Zamówienia składane będą za pośrednictwem faxu-u lub adresu e-mail.

§ 3

1. Przez cały okres trwania umowy strony wiąże cena podana przez Dostawcę w załączonej ofercie z dnia r., stanowiącej integralną część niniejszej umowy.
2. Wartość brutto całego zamówienia wynosizł, (słownie zgodnie ze złożoną ofertą Dostawcy.
3. Wynagrodzenie Dostawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie płatne przez Zamawiającego na podstawie wystawionych przez Dostawcę faktur za każdą zrealizowaną transzę zamówienia.
4. Wartość faktury bądź faktur nie może, w sumie, przekraczać kwoty określonej w ust. 2.
5. Faktura będzie płatna w terminie dni od daty jej dostarczenia Zamawiającemu przelewem na rachunek bankowy nr , z tym zastrzeżeniem, że faktura będzie wystawiona w sposób prawidłowy.
6. Prawidłowo wystawiona faktura winna zawierać poniższe dane Zamawiającego:

NABYWCA:

Powiat Ostrowiecki

Ul. Hłżecka 37

27-400 Ostrowiec Świętokrzyski

NIP: 661 219 82 32

ODBIORCA:

Dom Pomocy Społecznej

Ul. Grabowiecka 7

27-400 Ostrowiec Świętokrzyski

§ 4

1. W razie wystąpienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Dostawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części zrealizowanego przedmiotu umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy, gdy Dostawca nie wywiązuje się z obowiązków umowy (dostarcza towar nieodpowiedniej jakości, często powtarzające się reklamacje, nieterminowe wykonania dostawy) o czym wcześniej przynajmniej trzykrotnie Zamawiający informował dostawcę.

§ 5

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia od Dostawcy kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) nie dotrzymania przez Dostawcę terminów i wielkości dostaw określonych w transzach w wysokości 1% wartości brutto nie dostarczonej w terminie partii towaru za każdy dzień zwłoki,
 - b) za wady stwierdzone przez Zamawiającego w dostarczonej partii towaru w wysokości 10% wartości brutto towaru dostarczonego z wadami,
 - c) za zwłokę w dostarczeniu towaru wolnego od wad zamiast wadliwego albo w razie zwłoki w usunięciu wad – w wysokości 0,2 % wartości brutto towaru dostarczonego z wadami – za każdy dzień zwłoki,
 - d) odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Dostawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust.2.,
2. W przypadku, gdy kary umowne o których mowa w ust. 1 nie zrekompensują w pełni poniesionej szkody, strony dopuszczają możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 7

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień podpisanej Umowy w stosunku do treści oferty, która stanowi załącznik do umowy, poza zmianą ustawowej stawki VAT dotyczącej przedmiotu Umowy. Podlegają one zmianie od wejścia w życie nowych stawek podatku, przy czym zmianie ulegnie wyłącznie kwota brutto.
2. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

1. Osoba odpowiedzialna za wykonanie przedmiotu zamówienia z ramienia Dostawcy będzie: nr tel.
adres e-mail
- Przedstawicielem Zamawiającego będzie: Urszula Kowalska –tel. 41 262 00 23

§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz.1843 z późn. zm.).
2. Jakikolwiek spory mające związek z wykonywaniem umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

Umowę niniejszą sporządzono w 2-ch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Dostawca:

FORMULARZ OFERTOWY

Odpowiadając na zaproszenie z dnia do złożenia oferty na:

Sukcesywną dostawę świeżych warzyw i owoców dla Domu Pomocy Społecznej w (27-400) Ostrowcu Świętokrzyskim ul. Grabowiecka 7 w 2020 r. (lipiec 2020 – grudzień 2020)

1. . Dane Oferenta:

Nazwa Firmy/Imię i nazwisko	
Adres	
Tel./Fax./e-mail	
NIP/REGON/KRS	

2. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia na kwotę w wysokości:

Wartość netto:..... zł.

(słownie:);

podatek VAT%.....zł.

Wartość brutto:.....zł.

(słownie:);

3. Termin realizacji zamówienia:.....

4. Termin zapłaty w dniach od wystawienia faktury dni.

5. Wyrażam zgodę na warunki płatności określone w SIWZ.

6. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia zawartych w SIWZ i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

7. Oświadczam, że spełniam warunki określone przez Zamawiającego.

8. Zobowiązuję się do utrzymania stałości cen jednostkowych towarów przez cały okres trwania umowy zgodnie ze złożonym Formularzem asortymentowo – cenowym – Załącznik nr 3 do SIWZ.

9. Akceptuję wzór umowy i w razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

10. Potwierdzam okres związania ofertą wskazany w SIWZ tzn., przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

11. Informujemy, iż jesteśmy (zaznaczyć krzyżykiem odpowiednią opcję):

<input type="checkbox"/>	Mikroprzedsiębiorstwo
<input type="checkbox"/>	Małe przedsiębiorstwo
<input type="checkbox"/>	Średnie przedsiębiorstwo
<input type="checkbox"/>	Duże przedsiębiorstwo

W rozumieniu Zalecenia Komisji z dnia 6 maja 2003 r., dotyczącego definicji przedsiębiorstw mikro, małych i średnich (Dz. U. L 124 z 20.05.2003 r.)

12. Nazwisko i imię osoby, z którą można się kontaktować w celu uzyskania wszelkich informacji (jeżeli będą wymagane):

Imię i nazwisko tel.

e-mail:

13. Załącznikiem do niniejszej oferty, stanowiącym integralną część oferty są:

.....,

.....,

.....,

Liczba stron oferty:

.....

(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

Formularz asortymentowo – cenowy

Lp.	Nazwa towaru	Jednostka miary	Szacunkowa ilość	Jednost. cena netto	Jednost. cena brutto	VAT %	Wartość netto	Wartość brutto
			1	2	3	4	5=1*2	6=3*1
1.	Agrest	kg	150					
2.	Aronia	Kg	700					
3.	Botwinka	Pęczek	60					
4.	Brzoskwinie	Kg	220					
5.	Burak ćwikłowy	Kg	1385					
6.	Cebula	Kg	1084					
7.	Czosnek	Szt.	50					
8.	Fasola szparagowa	Kg	10					
9.	Jabłka deserowe średniej wielkości	Kg	2470					
10.	Jabłka kompotowe	Kg	2870					
11.	Jagoda czarna	L	30					
12.	Kalafior – kolor biały, bez uszkodzeń mechanicznych i zmian biologicznych	Szt.	200					
13.	Kapusta biała – główka zwarta, kolor jasnozielony, bez uszkodzeń	Kg	550					

29.	Szczypiorek zielony	Pęczek	470				
30.	Seler	Kg	820				
31.	Seler nać	Pęczek	20				
32.	Szczaw	Pęczek	90				
33.	Śliwki	Kg	1135				
34.	Marchew	Kg	2500				
35.	Wiśnie	Kg	400				
36.	Ziemniaki	Kg	8510				
37.	Ziemniaki nowe	Kg	5640				
38.	Gruszki	Kg	850				
39.	Koper	Pęczek	890				
Razem:							

Jeżeli dostawca jest osobą fizyczną umieszcza na ofercie zapis:

„Jestem dostawcą produktów rolnych pochodzących z własnej działalności rolniczej korzystającym ze zwolnienia od podatku na podstawie art. 43 ust. 1 pkt. 3 ustawy o VAT (tzw. Rolnik ryczałtowy).”

TAK	
NIE	

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.)

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Tel./Fax/e-mail:

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**„Sukcesywna dostawa świeżych warzyw i owoców dla Domu Pomocy
Społecznej w (27-400) Ostrowcu Świętokrzyskim ul. Grabowiecka 7
w 2020 r. (lipiec 2020 – grudzień 2020)”**

prowadzonego przez: Dom Pomocy Społecznej w (27-400) Ostrowcu Św., ul. Grabowiecka 7
oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp.
- a) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

....., dnia r
(miejsowość)

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt. 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww., okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

....., dnia r
(miejsowość)

.....
(podpis)

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY
POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/ów, na którego/ych zasoby
powołuje się w niniejszym postępowaniu, tj,

.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia r

(miejsowość)

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji
wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

....., dnia r

(miejsowość)

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.)

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU**

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Tel./Fax/e-mail:

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**„Sukcesywna dostawa świeżych warzyw i owoców dla Domu Pomocy
Społecznej w (27-400) Ostrowcu Świętokrzyskim ul. Grabowiecka 7
w 2020 r. (lipiec 2020 – grudzień 2020)”**

prowadzonego przez: Dom Pomocy Społecznej w (27-400) Ostrowcu Św., ul. Grabowiecka 7
oświadczam, co następuje:

INFORMACJA POTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego
w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

....., dnia r
(miejscowość)

.....
(podpis)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH
PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu,
określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów

.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

w następującym zakresie:

....., dnia r
(miejsowość)

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

....., dnia r
(miejsowość)

.....
(podpis)

Załącznik Nr 6 do SIWZ

Wykonawca składa Załącznik w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej przez Zamawiającego informacji zawartych w art. 86 ust. 5.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.)

O PRZYNALEŻNOŚCI/BRAKU* PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Tel./Fax/e-mail:

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**„Sukcesywna dostawa świeżych warzyw i owoców dla Domu Pomocy
Społecznej w (27-400) Ostrowcu Świętokrzyskim ul. Grabowiecka 7
w 2020 r. (lipiec 2020 – grudzień 2020)”**

prowadzonego przez: Dom Pomocy Społecznej w (27-400) Ostrowcu Św., ul. Grabowiecka 7
oświadczam, że:

1. nie należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o Ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2019 r. poz. 369, 1571, 1667) z Wykonawcami składającymi ofertę*,
2. należymy wraz z Wykonawcami składającymi ofertę
*(dane Wykonawcy)*do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o Ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2019 r. poz. 369, 1571, 1667)*.

Nie podlegamy jednak wykluczeniu na podstawie art. 24 ust, 1 pkt 23 ustawy Pzp ponieważ istniejące w grupie kapitałowej powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia , na dowód czego składamy w ofercie listy podmiotów należących do grupy kapitałowej w skład której wchodzimy wraz z wyjaśnieniem dlaczego nasza przynależność do grupy kapitałowej nie narusza przepisów o ochronie konkurencji w przedmiotowym postępowaniu.

.....
.....
.....

**niepotrzebne skreślić*

.....
.....
Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody dotyczące swoich wyjaśnień.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzania Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r
(miejsowość)

.....
(podpis, pieczęć)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NIEZALEGANIU
Z PODATKAMI I OPŁATAMI

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Tel./Fax/e-mail:

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**„Sukcesywna dostawa świeżych warzyw i owoców dla Domu Pomocy
Społecznej w (27-400) Ostrowcu Świętokrzyskim ul. Grabowiecka 7
w 2020 r. (lipiec 2020 – grudzień 2020)”**

prowadzonego przez: Dom Pomocy Społecznej w (27-400) Ostrowcu Św., ul. Grabowiecka 7
oświadczam, że nie zalegam z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa
w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. 2019.1170
z dnia 25.06.2019 r.

....., dnia r
(miejscowość)

.....
(podpis i pieczęć)

OŚWIADCZENIE

W zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem/am obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

....., dnia r
(miejsowość)

.....
(podpis i pieczęć)