

Ostrowiec Świętokrzyski, dn. 22.01.2024 r.

Znak sprawy: ZP.271.02.2024.RC

Rozeznanie cenowe
DOM POMOCY SPOŁECZNEJ
UL. GRABOWIECKA 7
w Ostrowcu Św.
Tel. 41 262 00 23

Zakup oraz dostawa majątek chłonnych, pieluchomajtek oraz pieluch anatomicznych dla mieszkańców Domu Pomocy Społecznej w pierwszym półroczu 2024 roku

Rozeznanie cenowe sporządzone jest zgodnie z Wewnętrznym regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej 130 000 zł netto

1. Opis sposobu przygotowania oferty

- a) Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z załącznikami i treścią rozeznania.
- b) Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
- c) Formularz ofertowy powinien być podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania oferenta.
- d) Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą wszystkie załączniki.
- e) Na ofertę składają się:
 - parafowany przez oferenta wzór umowy (Załącznik Nr 1),
 - wypełniony Formularz ofertowy (Załącznik Nr 3),
 - wypełniony Formularz asortymentowo – cenowy (Załącznik Nr 4),
 - oświadczenie RODO (Załącznik Nr 5),
 - parafowany opis przedmiotu zamówienia (Załącznik Nr 2),
 - pełnomocnictwo w przypadku podpisania oferty przez osobę bezpośrednio nieumocowaną w dokumentach,
 - oferta powinna być sporządzona na piśmie w języku polskim,
 - aktualny wyciąg z KRS/CEIDG bądź innego rejestru lub informacja na jakiej stronie dostępny jest aktualny wpis, który zamawiający może samodzielnie pobrać, należy wskazać w Formularzu ofertowym (Załącznik Nr 3),
 - wszystkie dokumenty powinny zostać złożone w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty,
 - zamawiający dopuszcza negocjacje ceny w dół z wykonawcą, który zaproponuje najniższą cenę lub w przypadku zastosowania innych kryteriów oceny ofert, który otrzyma najwyższą liczbę punktów w danym postępowaniu w wybranej przez zamawiającego formie,
 - do oferty należy dołączyć próbki pieluchomajtek oraz pieluch anatomicznych w ilości 3 szt. z każdego rozmiaru i majątek chłonnych w ilości 3 szt. z każdego z podanych rozmiarów wraz z kartą charakterystyki produktu bądź innym dokumentem przedstawiającym parametry wyrobu – w języku polskim, celem porównania zgodności

oferowanych wyrobów z wymaganiami zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia. Zamawiający zastrzega, iż koszt przedstawienia próbek będzie leżał wyłącznie po stronie wykonawcy. Brak próbek będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Zamawiający zastrzega, iż nie będzie dokonywał zwrotu złożonych próbek po dokonaniu wyboru wykonawcy).

2. Określenie przedmiotu zamówienia i sposobu jego wykonania

Przedmiotem zamówienia jest **Zakup oraz dostawa majtek chłonnych, pieluchomajtek oraz pieluch anatomicznych dla mieszkańców Domu Pomocy Społecznej w pierwszym półroczu 2024 roku.**

Zakres przedmiotu zamówienia wraz z opisem asortymentu i ilości zawarty jest w Formularzu asortymentowo – cenowym stanowiącym Załącznik Nr 4 oraz Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik Nr 2.

- a) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- b) Zamawiający bezwzględnie wymaga aby wykonawcy w Formularzu asortymentowo - cenowym wypełnili wszystkie pozycje dotyczące przedmiotu zamówienia, niewypełnienie wszystkich pozycji skutkować będzie **odrzuconiem oferty**.
- c) Zamawiający wyłoni wykonawców zgodnie z kryterium cenowym.
- d) Zamówienia będą składane przez pracownika oddelegowanego przez zamawiającego w transzach w okresie od podpisania umowy do 30.06.2024 roku.
- e) Przedmiot zamówienia musi zostać dostarczony do siedziby zamawiającego, Domu Pomocy Społecznej ul. Grabowiecka 7, 27-400 Ostrowiec Św. w dni robocze w godz. 8:00 – 14:00.
- f) Wszelkie koszty związane z dostawą i wykonaniem przedmiotu zamówienia w tym transport leżą po stronie wykonawcy.
- g) Wynagrodzenie wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie płatne przez zamawiającego na podstawie prawidłowo wystawionych faktur przez wykonawcę po zrealizowaniu każdej transzy zamówienia w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury.
- h) Liczba poszczególnych pieluchomajtek, majtek chłonnych, pieluch anatomicznych będzie określana w poszczególnych zamówieniach. Każda z zamówionych transz musi zostać zrealizowana w terminie **5 dni** od dnia złożenia zamówienia.
- i) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmian ilościowych w ramach poszczególnych pozycji w przypadku zaistnienia sytuacji zwiększonego lub zmniejszonego zapotrzebowania na dany produkt. Zmiany takie podyktowane są zmianami dot. ilości mieszkańców przebywających w DPS oraz ilością wydanych zleceń, których zamawiający nie jest w stanie określić na cały okres realizacji przedmiotu zamówienia w związku z rotacją mieszkańców oraz zmianami jednostek chorobowych mieszkańców.
- j) Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia w zakresie przedmiotu umowy w przypadku, gdy z powodów ekonomicznych, bieżących potrzeb lub innych okoliczności, będzie to leżało w interesie zamawiającego wynikającymi głównie ze zmian związanych z ilością mieszkańców przebywających w DPS oraz posiadanych przez nich jednostek chorobowych.
- k) Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia umowy. Umowa zostanie zrealizowana na poziomie ilości wydanych zleceń dla mieszkańców na produkty zawarte w treści Rozzeznania.
- l) W związku z ograniczeniem przez zamawiającego przedmiotu umowy, wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do zamawiającego.
- m) Termin realizacji umowy ustala się na okres od dnia podpisania umowy do 30.06.2024 roku.

- n) Wykonawca zobowiązany jest do zgłaszania zamawiającemu swojej obecności na terenie Domu Pomocy Społecznej w celu realizacji dostawy.
- o) Wykonawca zobowiązany jest do zachowania stałości ceny przedstawionej w ofercie, w którą należy w kalkulować wszelkie koszty związane z jej wykonaniem. Wyjątek dot. zmiany zaoferowanej ceny dot. zmiany obowiązującej stawki podatku VAT oraz zapisów zawartych we wzorze umowy.
- p) Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym jego etapie przed podpisaniem umowy.
- q) W przypadku niezłożenia przez wykonawcę próbek asortymentu wraz z ofertą, **oferta zostanie odrzucona.**
- r) Wykonawca ma obowiązek uznania reklamacji jakości i ilości dostarczanego towaru i dokonania dostawy odpowiedniego towaru do siedziby zamawiającego w ciągu 48 godzin licząc od czasu zgłoszenia reklamacji.
- s) W przypadku nie dokonania wymiany towaru reklamowanego, a także w przypadku niezrealizowania zamówienia w wyznaczonym terminie, zamawiający ma prawo dokonać zakupu u innego wykonawcy, a wykonawca, z którym zamawiający podpisał umowę zobowiązany jest pokryć koszty zakupów wynikające z nabycia tego towaru przez zamawiającego.
- t) Dostarczone produkty winny zostać dostarczone w oryginalnych, nienaruszonych opakowaniach z opisem w języku polskim oraz oznaczeniem CE, produkt medyczny, objęty odpowiednimi atestami oraz spełniający wymogi i normy jakościowych i technologii produkcji w tym dot. chłonności. Produkty oferowana przez wykonawcę muszą spełniać normę ISO 11948-1. Termin ważności dostarczonych produktów winien wynosić nie mniej niż 12 miesięcy licząc od dnia dostawy.

3. **Kryteria oceny:**

- a) Zamawiający wyłoni wykonawcę zgodnie z kryterium cenowym, stanowiącym jedyne kryterium oceny, 100%. Oferta z najniższą ceną uzyska 100 punktów. Punkty zostaną przyznane na podstawie poniższej kalkulacji:

$$\text{Cn (najniższa cena spośród nieodrzuconych ofert)/Cb (Cena badanej oferty) x 100} \\ = \text{liczba punktów}$$

- b) Za cenę oferty podlegającą kryterium oceny należy rozumieć cenę brutto (odpłatność mieszkańca + odpłatność DPS) za dostarczenie asortymentu wskazanego w Formularzu asortymentowo - cenowym. Cena do dwóch miejsc po przecinku.
- c) W Formularzu ofertowym oraz Formularzu asortymentowo – cenowym należy podać ceny netto, procentową stawkę VAT oraz cenę brutto, z dokładnością do 0,01 zł. zamawiający wymaga zaokrąglenia w górę liczby 5 występującej na trzecim miejscu po przecinku. Przykład: 2,675 = 2,68; 3,248 = 3,25.
- d) Jeżeli zaoferowana cena lub koszt lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, będzie spoczywał na wykonawcy.

- e) Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- f) Zamawiający poprawi wszystkie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią rozeznania, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, informując niezwłocznie wykonawcę o zaistniałej sytuacji poprzez e-mail. W przypadku braku informacji zwrotnej od wykonawcy dot. odmowy akceptacji poprawionych omyłek, zamawiający uznaje przesłane poprawki za zaakceptowane

4. Termin składania

Termin składania ofert ustala się na dzień: **29.01.2024 r. godz. 10:00.**

Oferty należy składać na adres ul. Grabowiecka 7, 27-400 Ostrowiec Św. w zamkniętej kopercie z dopiskiem:

ZP.271.02.2024.RC

Zakup oraz dostawa majątek chłonnych, pieluchomajtek oraz pieluch anatomicznych dla mieszkańców Domu Pomocy Społecznej w pierwszym półroczu 2024 roku

Nie otwierać przed 29.01.2024 r. godz. 10:30

Otwarcie ofert odbędzie się **29.01.2024 r. o godz. 10:30.**

5. Warunki płatności

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę (kryterium cenowe).

Wynagrodzenie wykonawcy za wykonanie zamówienia zostanie ustalane na podstawie złożonego Formularza ofertowego (Załącznik Nr 2) oraz Formularza asortymentowo – cenowego (Załącznik Nr 3).

Wynagrodzenie wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie płatne przez zamawiającego na podstawie prawidłowo wystawionych faktur w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury.

Faktury muszą zostać dostarczone do zamawiającego razem z dostawą.

Prawidłowo wystawiona faktura winna zawierać poniższe dane zamawiającego:

NABYWCA:

Powiat Ostrowiecki

Ul. Iłżecka 37

27-400 Ostrowiec Świętokrzyski

NIP: 661 219 82 32

ODBIORCA:

Dom Pomocy Społecznej

Ul. Grabowiecka 7

27-400 Ostrowiec Świętokrzyski

dotatkowo na fakturze należy umieścić zapis zawierający:

- wysokość limitu,
- kwotę refundacji NFZ,
- opłatę do limitu,
- opłatę ponad limit.

Ponadto wykonawca zobowiązany jest dołączyć do każdej wystawionej faktury specyfikację odpłatności, zawierającą:

- imię i nazwisko mieszkańca DPS,
- nazwę towaru,
- ilość sztuk,
- cenę detaliczną (wartość),
- odpłatność do limitu,
- odpłatność powyżej limitu,
- cenę do zapłaty całkowitej.

Wykonawca musi zawrzeć na fakturach odpowiednio zapisy dot. odpłatności mieszkańca (powyżej limitu), odpłatności DPS (do wysokości limitu) oraz kwoty refundacji NFZ.

wykonawca zobowiązany jest wystawić faktury zgodnie z poniższym wymaganiem:

- Faktura odpłatność DPS: przelew na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę,
- Faktury dot. odpłatności dla każdego mieszkańca z osobna: gotówka.

6. Osoba uprawniona do kontaktu z oferentami

Małgorzata Bucior tel. 41 262 00 23, e-mail: malgorzata.bucior@dps7.home.pl

7. Warunki umowy

Do niniejszego Rozesznania załączony jest wzór umowy (Załącznik Nr 1) stanowiący integralną część dokumentów postępowania, który parafowany należy łożyć wraz z ofertą.

Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, którego oferta zostanie wyłoniona jako najkorzystniejsza.

O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający poinformuje wykonawcę.

8. Klauzula informacyjna do zamówień udzielanych poniżej kwoty 130.000 zł

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej ul. Grabowiecka 7, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski, nr tel. 41 262 00 23.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym można się skontaktować za pomocą poczty email: iod@arx.net.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego do 130.000 zł prowadzonym w trybie nie podlegającym ustawie Prawo zamówień publicznych w celu wyłonienia wykonawcy oraz zawarcia, realizacji rozliczenia umowy z Domem Pomocy Społecznej.
4. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO (w celu zawarcia umowy) lub art. 6 ust. 1 lit. c) RODO (wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na administratorze), w związku z przepisami ustawy Kodeks cywilny oraz ustawy o finansach publicznych.
5. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, z uwzględnieniem zasady jawności–dane wykonawców, którzy złożyli oferty oraz dane zwycięskiego wykonawcy lub informacja o unieważnieniu postępowania mogą zostać opublikowane na stronie internetowej BIP DPS.
6. Dane będą przechowywane przez okres niezbędny do wykonania umowy, a po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu – przez obowiązkowy okres przechowywania dokumentacji, ustalony odrębnymi przepisami dotyczącymi archiwizacji.
7. Przysługuje Pani/Pana prawo do: dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18

ust. 2 RODO. Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami.

8. Przysługuje Pani/Pana prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO) ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, w sytuacji, gdy Pani/Pana uzna, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy RODO.
9. Podanie danych w zakresie wymaganym przepisami jest obowiązkowe. Podanie danych osobowych może być także warunkiem zawarcia umowy, a niepodanie danych osobowych może skutkować brakiem możliwości udzielenia zamówienia.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji i nie będą profilowane.

Rozeznanie cenowe zatwierdził:

Na podstawie upoważnienia Dyrektora
mgr Elżbieta Mark
Kierownik
Działu Terapeutyczno-Opiekuńczego