

Ostrowiec Świętokrzyski dn. 30.10.2023 r.

Znak sprawy: ZP.271.12.2023.RC

Rozeznanie cenowe
DOM POMOCY SPOŁECZNEJ
UL. GRABOWIECKA 7
w Ostrowcu Św.
Tel. 41 262 00 23

Rozeznanie cenowe o wartości poniżej 60 000 zł:

Wykonanie stałej obsługi technicznej i bieżący serwis wraz z naprawami awaryjnymi dźwigów dla Domu Pomocy Społecznej w (27-400) Ostrowcu Św., ul. Grabowiecka 7 w 2024 roku

Rozeznanie cenowe sporządzone jest zgodnie z Wewnętrznym regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej 130 000 zł netto wprowadzonego na podstawie Zarządzenia nr 10/2023 Dyrektora DPS w Ostrowcu Świętokrzyskim ul. Grabowiecka 7 z dnia 28 marca 2023 roku.

1. **Opis sposobu przygotowania oferty**
 - a) Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z załącznikami i treścią rozeznania.
 - b) Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
 - c) Formularz ofertowy powinien być podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania oferenta.
 - d) Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą wszystkie załączniki.
 - e) Na ofertę składają się:
 - parafowany przez oferenta wzór umowy (Załącznik Nr 1),
 - wypełniony Formularz ofertowy (Załącznik Nr 2),
 - oświadczenie RODO (Załącznik Nr 3),
 - kserokopia aktualnych kwalifikacji i uprawnień w zakresie konserwacji i napraw dźwigów, wydanych przez Urząd Dozoru Technicznego (UDT),
 - pełnomocnictwo w przypadku podpisania oferty przez osobę bezpośrednio nieumocowaną w dokumentach,
 - oferta powinna być sporządzona na piśmie w języku polskim,
 - aktualny wyciąg z KRS/CEIDG bądź innego rejestru lub informacja na jakiej stronie dostępny jest aktualny wpis, który zamawiający może samodzielnie pobrać, należy wskazać w Formularzu ofertowym (Załącznik Nr 2),
 - wszystkie dokumenty powinny zostać złożone w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty,
 - zamawiający dopuszcza negocjacje ceny w dół z wykonawcą, który zaproponuje najniższą cenę lub w przypadku zastosowania innych kryteriów oceny ofert, który otrzyma najwyższą liczbę punktów w danym postępowaniu w wybranej przez zamawiającego formie.

2. Określenie przedmiotu zamówienia i sposobu jego wykonania

Przedmiotem zamówienia jest *Wykonanie stałej obsługi technicznej i bieżący serwis wraz z naprawami awaryjnymi dźwigów dla Domu Pomocy Społecznej w (27-400) Ostrowcu Św., ul. Grabowiecka 7 w 2024 roku*

Wykaz dźwigów:

- a) w budynku przy ul. Grabowieckiej 7, 27-400 Ostrowiec Św., o powierzchni zabudowy: 1 107,80 m², Ilość kondygnacji: 4, kubatura: 12 767,00 m³:
 - dźwig towarowy mały, nr ew. 3110001114,
 - dźwig osobowy elektryczny ze sterowaniem mikroprocesorowym, nr ew. 3110001326.
- b) W budynku przy ul. ul. Długiej 4, 27-400 Ostrowiec Św., o powierzchni zabudowy 137,39 m², ilość kondygnacji: 4, kubatura 1 449,83 m³:
 - podnośnik platformy do przewozu osób niepełnosprawnych nr ew. 3010000354.
- c) **Wykonawca zobowiązany jest do:**
 - uczestnictwa w rewizjach okresowych dokonywanych przez Inspektora UDT,
 - utrzymania dźwigów w stanie bezpieczeństwa eksploatacji oraz ma obowiązek przestrzegania przepisów UDT i instrukcji konserwacji,
 - usuwania usterek w ciągu 8 godzin od momentu zgłoszenia,
 - w przypadku zacięcia w windzie osób z niej korzystających wykonawca zobowiązany jest do usunięcia usterki niezwłocznie w terminie nie dłuższym niż 3 godziny od momentu zgłoszenia,
 - prowadzenia dla każdego dźwigu książki konserwacji w celu dokonywania zapisów dotyczących prowadzonych czynności,
 - w ramach konserwacji dźwigów zgodnie z przepisami Dozoru technicznego tj. warunków technicznych dozoru technicznego DT-DE-90/WO, wykonawca zobowiązany jest do przeglądów wszystkich urządzeń pod kątem bezpieczeństwa użytkowania. Przeglądy planowane co 30 dni i przeglądy generalne co 12 miesięcy,
 - wykonywania rocznych pomiarów elektrycznych urządzeń dźwigowych,
 - wszystkie czynności muszą być wykonywane w oparciu o posiadaną wiedzę i kwalifikacje zgodnie z zaleceniami oraz przepisami UDT odnośnie: maszynowni, kabiny i przeciwwagi, szybu i podszybia windy.
 - w przypadku konieczności naprawy wykraczającej poza obowiązki wynikające z umowy, stwierdzone przez UDT lub zamawiającego, decyzję w sprawie podjęcia czynności naprawczych podejmuje zamawiający,
 - w przypadku napraw związanych z dewastacją lub kradzieżą lub inne wykraczające poza zakres konserwacji wykonane zostaną w porozumieniu z zamawiającym i rozliczone w oparciu o odrębny kosztorys zaakceptowany przez strony umowy,
 - części niezbędne do remontów i napraw zakupuje zamawiający po uzgodnieniu z wykonawcą,
 - naprawa lub wymiana elementów dźwigów tj. wymiana łożysk w reduktorach, kołach ciernych i zdawczych, wymiana lin nośnych i kół ciernych będą podlegały dodatkowej opłacie po wcześniejszym uzgodnieniu stron umowy,
 - Wykonawca może dokonać zakupu części i materiałów niezbędnych do wykonania napraw po uzyskaniu akceptacji cen przez zamawiającego przed dokonaniem ich zakupu.
- a) Zamawiający wyłoni wykonawcę zgodnie z kryterium cenowym przedstawionym w ofertach.
- b) Wykonawca zobowiązany jest do zachowania stałości ceny przedstawionej w ofercie, w którą należy włączyć wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

- c) Wykonawca zobowiązany jest do zgłaszania zamawiającemu swojej obecności na terenie Domu Pomocy Społecznej.
- d) Zamawiający zobowiązany jest zapewnić wykonawcy swobodny dostęp do urządzenia dźwigowego. Maszynownia musi być zamknięta przed dostępem osób niepowołanych.
- e) obowiązek utrzymania czystości kabiny i drzwi szybowych oraz ciągów komunikacyjnych oraz okolicy dźwigów spoczywa na zamawiającym.
- f) Wynagrodzenie wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie płatne w terminie 30 dni od daty dostarczenia zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
- g) Termin realizacji umowy ustala się na 12 miesięcy od 1 stycznia 2024 roku do 31 grudnia 2024 roku.
- h) Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych, w związku z koniecznością wykonania przedmiotu zamówienia w sposób spójny i umożliwiający jak najbardziej sprawną realizację umowy.
- a) Wykonawca zobowiązany jest do zgłaszania zamawiającemu swojej obecności na terenie Domu Pomocy Społecznej w celu realizacji przedmiotu zamówienia,
- b) Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym jego etapie przed podpisaniem umowy.
- c) Zamawiający umożliwi w przypadku zainteresowania ze strony wykonawców odbycia wizji lokalnej w dniach 31.10.2023 r., 2-3.11.2023 r. w godz. 9:00 – 13:00.

3. *Kryteria oceny:*

- a) Zamawiający wyłoni wykonawcę zgodnie z kryterium cenowym, stanowiącym jedyne kryterium oceny, 100%. Oferta z najniższą ceną uzyska 100 punktów. Punkty zostaną przyznane na podstawie poniższej kalkulacji:

$$\text{Cn (najniższa cena spośród nieodrzuconych ofert)/Cb (Cena badanej oferty) x 100} \\ = \text{liczba punktów}$$

- b) Za cenę oferty należy rozumieć cenę brutto wskazaną w Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik Nr 2 do rozeznania. Cena podana do dwóch miejsc po przecinku.
- c) W Formularzu ofertowym należy podać ceny netto, procentową stawkę VAT oraz cenę brutto, z dokładnością do 0,01 zł. zamawiający wymaga zaokrąglenia w górę liczby 5 występującej na trzecim miejscu po przecinku. Przykład: 2,675 = 2,68; 3,248 = 3,25.
- d) Jeżeli zaoferowana cena lub koszt lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, będzie spoczywał na wykonawcy.
- e) Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokona oceny wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- f) Zamawiający poprawi wszystkie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią Rozeznania, nie

powodujące istotnych zmian w treści oferty, informując niezwłocznie wykonawcę o zaistniałej sytuacji poprzez adres e-mail lub w innej udokumentowanej formie.

4. Termin złożenia oferty

Termin składania ofert ustala się na dzień: **06.11.2023 r. 10:00.**

Oferty należy składać na adres ul. Grabowiecka 7, 27-400 Ostrowiec Św. w zamkniętej kopercie z dopiskiem:

ZP.271.12.2023.RC

Wykonanie stałej obsługi technicznej i bieżący serwis wraz z naprawami awaryjnymi dźwigów dla Domu Pomocy Społecznej w (27-400) Ostrowcu Św., ul. Grabowiecka 7 w 2024 roku

Nie otwierać przed 06.11.2023 r. godz. 10:30

Otwarcie ofert odbędzie się **06.11.2023 r. o godz. 10:30.**

5. Warunki płatności

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę (kryterium cenowe).

Wynagrodzenie wykonawcy za wykonanie zamówienia zostanie ustalane na podstawie złożonego Formularza ofertowego (Załącznik Nr 2).

Wynagrodzenie wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie płatne przez zamawiającego na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w terminie 30 dni od daty jej dostarczenia.

6. Osoba uprawniona do kontaktu z oferentami

Małgorzata Bucior tel. 41 262 00 23, e-mail: malgorzata.bucior@dps7.home.pl

7. Warunki umowy

Do niniejszego zapytania ofertowego jest załączony wzór umowy (Załącznik Nr 1) stanowiący integralną część dokumentów postępowania.

Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, którego oferta zostanie wyłoniona jako najkorzystniejsza.

O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający poinformuje wykonawcę.

8. Klauzula informacyjna do zamówień udzielanych poniżej kwoty 130.000 zł

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej ul. Grabowiecka 7, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski, nr tel. 41 262 00 23.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym można się skontaktować za pomocą poczty email: iod@arx.net.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego do 130.000 zł prowadzonym w trybie nie podlegającym ustawie Prawo zamówień publicznych w celu wyłonienia wykonawcy oraz zawarcia, realizacji rozliczenia umowy z Domem Pomocy Społecznej.
4. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO (w celu zawarcia umowy) lub art. 6 ust. 1 lit. c) RODO (wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na administratorze), w związku z przepisami ustawy Kodeks cywilny oraz ustawy o finansach publicznych.

5. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, z uwzględnieniem zasady jawności—dane wykonawców, którzy złożyli oferty oraz dane zwycięskiego wykonawcy lub informacja o unieważnieniu postępowania mogą zostać opublikowane na stronie internetowej BIP DPS.
6. Dane będą przechowywane przez okres niezbędny do wykonania umowy, a po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu – przez obowiązkowy okres przechowywania dokumentacji, ustalony odrębnymi przepisami dotyczącymi archiwizacji.
7. Przysługuje Pani/Pana prawo do: dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami.
8. Przysługuje Pani/Pana prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO) ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, w sytuacji, gdy Pani/Pana uzna, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy RODO.
9. Podanie danych w zakresie wymaganym przepisami jest obligatoryjne. Podanie danych osobowych może być także warunkiem zawarcia umowy, a niepodanie danych osobowych może skutkować brakiem możliwości udzielenia zamówienia.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji i nie będą profilowane.

Rozeznanie cenowe zatwierdził:

DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej
ul. Grabowiecka 7, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski

Karolina Nowak
Dyrektor

Domu Pomocy Społecznej
Karolina Nowak