

Ostrowiec Świętokrzyski dn. 22.08.2023 r.

**Znak sprawy: ZP.271.08.2023.RC**

***Rozeznanie cenowe***  
***DOM POMOCY SPOŁECZNEJ***  
***UL. GRABOWIECKA 7***  
***w Ostrowcu Św.***  
***Tel. 41 262 00 23***

***Rozeznanie cenowe o wartości poniżej 60 000 zł:***

***Zakup wraz z dostawą materiałów opatrunkowych  
i medycznych na potrzeby Domu Pomocy Społecznej w Ostrowcu Św.,  
ul. Grabowiecka 7 w 2023 roku.***

Rozeznanie cenowe sporządzone jest zgodnie z Wewnętrznym regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej 130 000 zł netto wprowadzonego na podstawie Zarządzenia nr 10/2023 Dyrektor DPS w Ostrowcu Świętokrzyskim ul. Grabowiecka 7 z dnia 28 marca 2023 roku.

**1. Opis sposobu przygotowania oferty**

- a) Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z załącznikami i treścią rozeznania.
- b) Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
- c) Formularz ofertowy powinien być podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania oferenta.
- d) Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą wszystkie załączniki.
- e) Na ofertę składają się:
  - parafowany przez oferenta wzór umowy (Załącznik Nr 1),
  - wypełniony Formularz ofertowy (Załącznik Nr 2),
  - wypełniony Formularz asortymentowo – cenowy (Załącznik Nr 3),
  - oświadczenie RODO (Załącznik Nr 4),
  - pełnomocnictwo w przypadku podpisania oferty przez osobę bezpośrednio nieumocowaną w dokumentach,
  - oferta powinna być sporządzona na piśmie w języku polskim,
  - aktualny wyciąg z KRS/CEIDG bądź innego rejestru lub informacja na jakiej stronie dostępny jest aktualny wpis, który zamawiający może samodzielnie pobrać, należy wskazać w Formularzu ofertowym (Załącznik Nr 2),
  - wszystkie dokumenty powinny zostać złożone w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty,
  - zamawiający dopuszcza negocjacje ceny w dół z wykonawcą, który zaproponuje najniższą cenę lub w przypadku zastosowania innych kryteriów oceny ofert, który otrzyma najwyższą liczbę punktów w danym postępowaniu w wybranej przez zamawiającego formie.

## 2. Określenie przedmiotu zamówienia i sposobu jego wykonania

Przedmiotem zamówienia jest *Zakup wraz z dostawą materiałów opatrunkowych i medycznych na potrzeby Domu Pomocy Społecznej w Ostrowcu Św., ul. Grabowiecka 7 w 2023 roku.*

Zakres przedmiotu zamówienia wraz z opisem asortymentu i ilości zawarty jest w Formularzu asortymentowo – cenowym stanowiącym Załącznik Nr 3.

- a) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- b) Zamawiający wyłoni wykonawcę zgodnie z kryterium cenowym przedstawionym w ofertach.
- c) Zamówienie zostanie złożone przez pracownika oddelegowanego przez zamawiającego w okresie wskazanym w umowie.
- d) Przedmiot zamówienia musi zostać dostarczony do siedziby zamawiającego, Domu Pomocy Społecznej ul. Grabowiecka 7, 27-400 Ostrowiec Św. w dni robocze w godz. 8:00 – 14:00.
- e) Wszelkie koszty związane z dostawą i wykonaniem przedmiotu zamówienia w tym transport leżą po stronie wykonawcy.
- f) Wynagrodzenie wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie płatne przez zamawiającego na podstawie prawidłowo wystawionej faktury przez wykonawcę po zrealizowaniu zamówienia w terminie 30 dni od daty jej dostarczenia do Zamawiającego.
- g) Zamówienie winno zostać zrealizowana w terminie **15 dni roboczych** od jego złożenia.
- h) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmian ilościowych w przypadku zaistnienia sytuacji zwiększonego zapotrzebowania na dany asortyment. Zmiana taka nie będzie miała wpływu na maksymalną wartość przedmiotu umowy.
- i) Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia w zakresie przedmiotu umowy w przypadku, gdy z powodów ekonomicznych, bieżących potrzeb lub innych okoliczności, będzie leżało to w interesie zamawiającego.
- j) Zamawiający zastrzega sobie prawo opcji. Zamawiający zobowiązuje się do minimalnej realizacji zamówienia na poziomie nie mniejszym niż 80 % łącznej wartości przedmiotu zamówienia. W związku z realizacją przedmiotu umowy na poziomie 80% zamawiający nie będzie ponosił negatywnych skutków takiej realizacji umowy, a wykonawca nie będzie dochodził roszczeń odszkodowawczych od zamawiającego za niezrealizowaną część umowy.
- k) W związku z ograniczeniem przez zamawiającego przedmiotu umowy, wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do zamawiającego.
- l) W przypadku pilnej potrzeby zamawiający dopuszcza możliwość zamówienia artykułów nie wymienionych w formularzach asortymentowo-cenowych, podstawą rozliczenia będą ceny ustalone z wykonawcą, na podstawie informacji przesłanej drogą e-mail oraz po wyrażeniu przez zamawiającego akceptacji.
- m) Zamawiający w Formularzu asortymentowo – cenowym stanowiącym Załącznik Nr 3 wskazał preferowane opakowania o określonej pojemności w sztukach. Wykonawcy mogą zaoferować opakowania o innej pojemności natomiast Zamawiający bezwzględnie wymaga aby wycena została wykonana zgodnie z parametrami wskazanym w Załączniku Nr 3 w tym ilością szt. czy opakowań. W przypadku oferowania asortymentu w innych opakowaniach niż preferowane przez zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest wskazać to w Formularzu asortymentowo – cenowym.

- n) Wykonawca ma obowiązek wskazać nazwę producenta, produktu, pojemności opakowania w celu weryfikacji wskazanych przez Zamawiającego parametrów danego produktu.
- o) Termin realizacji umowy ustala się na okres od dnia podpisania umowy do końca października 2023 roku.
- p) Wykonawca zobowiązany jest do zgłaszania zamawiającemu swojej obecności na terenie Domu Pomocy Społecznej w celu realizacji dostawy.
- q) Wykonawca zobowiązany jest do zachowania stałości ceny przedstawionej w ofercie, w którą należy wkalkulować wszelkie koszty związane z jej wykonaniem. Wyjątek dot. zmiany zaoferowanej ceny dot. zmiany stawki VAT oraz zapisów wskazanych we wzorze umowy.
- r) Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym jego etapie przed podpisaniem umowy.

### 3. Kryteria oceny:

- a) Zamawiający wyłoni wykonawcę zgodnie z kryterium cenowym, stanowiącym jedyne kryterium oceny, 100%. Oferta z najniższą ceną uzyska 100 punktów. Punkty zostaną przyznane na podstawie poniższej kalkulacji:

$$\text{Cn (najniższa cena spośród nieodrzuconych ofert)/Cb (Cena badanej oferty) x 100} \\ = \text{liczba punktów}$$

- b) Za cenę oferty należy rozumieć cenę brutto za dostarczenie asortymentu wskazanego w Formularzu asortymentowo - cenowym. Cena do dwóch miejsc po przecinku.
- c) W Formularzu ofertowym oraz Formularzu asortymentowo – cenowym należy podać ceny netto, procentową stawkę VAT oraz cenę brutto, z dokładnością do 0,01 zł. Zamawiający wymaga zaokrąglenia w górę liczby 5 występującej na trzecim miejscu po przecinku. Przykład: 2,675 = 2,68; 3,248 = 3,25.
- d) Jeżeli zaoferowana cena lub koszt lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, będzie spoczywał na wykonawcy.
- e) Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokona oceny wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- f) Zamawiający poprawi wszystkie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią Rozzeznania, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, informując niezwłocznie wykonawcę o zaistniałej sytuacji poprzez adres e-mail lub w innej udokumentowanej formie.

### 4. Termin złożenia oferty

Termin składania ofert ustala się na dzień: **30.08.2023 r. 10:00.**

Oferty należy składać na adres ul. Grabowiecka 7, 27-400 Ostrowiec Św. w zamkniętej kopercie z dopiskiem:

**ZP.271.08.2023.RC**

**Zakup wraz z dostawą materiałów opatrunkowych i medycznych na potrzeby Domu Pomocy Społecznej w Ostrowcu Św., ul. Grabowiecka 7 w 2023 roku**

**Nie otwierać przed 30.08.2023 r. godz. 10:30**

Otwarcie ofert odbędzie się **30.08.2023 r. o godz. 10:30.**

#### **5. Warunki płatności**

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę (kryterium cenowe).

Wynagrodzenie wykonawcy za wykonanie zamówienia zostanie ustalane na podstawie złożonego Formularza ofertowego (Załącznik Nr 2) oraz Formularza asortymentowo – cenowego (Załącznik Nr 3).

Wynagrodzenie wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie płatne przez zamawiającego na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w terminie 30 dni od daty jej dostarczenia.

#### **6. Osoba uprawniona do kontaktu z oferentami**

Małgorzata Bucior tel. 41 262 00 23, e-mail: [malgorzata.bucior@dps7.home.pl](mailto:malgorzata.bucior@dps7.home.pl)

#### **7. Warunki umowy**

Do niniejszego zapytania ofertowego jest załączony wzór umowy (Załącznik Nr 1) stanowiący integralną część dokumentów postępowania.

Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, którego oferta zostanie wyłoniona jako najkorzystniejsza.

O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający poinformuje wykonawcę.

#### **8. Klauzula informacyjna do zamówień udzielanych poniżej kwoty 130.000 zł**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej ul. Grabowiecka 7, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski, nr tel. 41 262 00 23.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym można się skontaktować za pomocą poczty email: [iod@arx.net.pl](mailto:iod@arx.net.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego do 130.000 zł prowadzonym w trybie nie podlegającym ustawie Prawo zamówień publicznych w celu wyłonienia wykonawcy oraz zawarcia, realizacji rozliczenia umowy z Domem Pomocy Społecznej.
4. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO (w celu zawarcia umowy) lub art. 6 ust. 1 lit. c) RODO (wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na administratorze), w związku z przepisami ustawy Kodeks cywilny oraz ustawy o finansach publicznych.
5. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, z uwzględnieniem zasady jawności – dane wykonawców, którzy złożyli oferty oraz dane zwycięskiego wykonawcy lub informacja o unieważnieniu postępowania mogą zostać opublikowane na stronie internetowej BIP DPS.
6. Dane będą przechowywane przez okres niezbędny do wykonania umowy, a po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu – przez obowiązkowy okres przechowywania dokumentacji, ustalony odrębnymi przepisami dotyczącymi archiwizacji.

7. Przysługuje Pani/Pana prawo do: dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami.
8. Przysługuje Pani/Pana prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO) ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, w sytuacji, gdy Pani/Pana uzna, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy RODO.
9. Podanie danych w zakresie wymaganym przepisami jest obligatoryjne. Podanie danych osobowych może być także warunkiem zawarcia umowy, a niepodanie danych osobowych może skutkować brakiem możliwości udzielenia zamówienia.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji i nie będą profilowane.

*Rozeznanie cenowe zatwierdził:*

**DYREKTOR**  
Domu Pomocy Społecznej  
ul. Grabowiecka 7, 47-400 Ostrawiec Świętokrzyski  
*Dyrektor*  
**Karolina Nowak**  
Domu Pomocy Społecznej  
Karolina Nowak