

Znak sprawy: ZP.271.24.2022.RC

Rozeznanie cenowe
DOM POMOCY SPOŁECZNEJ
UL. GRABOWIECKA 7
w Ostrowcu Św.
Tel. 41 262 00 23

Rozeznanie cenowe o wartości poniżej 50 000 zł:

Wykonanie kompleksowych usług pogrzebowych na potrzeby Domu Pomocy Społecznej w (27-400) Ostrowcu Św., ul. Grabowiecka 7 w 2023 roku

Rozeznanie cenowe sporządzone jest zgodnie z Wewnętrznym regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej 130 000 zł netto

1. Opis sposobu przygotowania oferty

- a) Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z Załącznikami i treścią Rozeznania.
- b) Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę, która nie podlega negocjacom.
- c) Formularz ofertowy powinien być podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania oferenta.
- d) Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą wszystkie Załączniki.
- e) Na ofertę składają się:
 - parafowany przez oferenta wzór umowy (Załącznik Nr 1),
 - wypełniony Formularz ofertowy (Załącznik Nr 2),
 - oświadczenie RODO (Załącznik Nr 3),
 - parafowany Protokół dot. wykonania kompleksowej usługi pogrzebowej (Załącznik Nr 4)
 - pełnomocnictwo w przypadku podpisania oferty przez osobę bezpośrednio nieumocowaną w dokumentach,
 - oferta powinna być sporządzona na piśmie w języku polskim,
 - aktualny wyciąg z KRS/CEIDG lub informacja zawarta w Formularzu ofertowym na jakiej stronie dostępny jest aktualny wpis, który Zamawiający może samodzielnie pobrać, należy wskazać w Formularzu ofertowym (Załącznik Nr 2),
 - wszystkie dokumenty powinny zostać złożone w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty w zaklejonej kopercie.

2. Określenie przedmiotu zamówienia i sposobu jego wykonania

Przedmiotem zamówienia jest **Wykonanie kompleksowych usług pogrzebowych na potrzeby Domu Pomocy Społecznej w (27-400) Ostrowcu Św., ul. Grabowiecka 7 w 2023 roku.**

Zakres przedmiotu zamówienia:

- a) Odbiór i transport zwłok z Domu Pomocy Społecznej **lub innego wskazanego przez Zamawiającego miejsca** do zakładu pogrzebowego oraz z zakładu pogrzebowego na cmentarz zlokalizowany na terenie miasta Ostrowca Św.

- b) Zapewnienie pełnej usługi pogrzebowej zgodnie ze wskazanymi pozycjami w Szczegółowym cenniku kompleksowej usługi pogrzebowej (Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania wyboru poszczególnych pozycji, które zostaną zrealizowane w ramach pojedynczej usługi pogrzebowej) znajdującym się w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik Nr 2.
- c) W przypadku pochówków osób zmarłych na COVID-19, Wykonawca wykona usługę zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- d) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym w zakresie dot. cmentarzy, pochówku zmarłych, postępowania ze zwłokami i szczątkami ludzkimi oraz transportem zwłok.
- e) Wykonawca zobowiązany będzie do podpisania Protokołu dot. wykonania kompleksowej usługi pogrzebowej, stanowiący Załącznik Nr 4, po wykonaniu każdego pochówku. Protokół stanowi potwierdzenie prawidłowego wykonania usługi jak również stanowi potwierdzenie dla Zamawiającego możliwości dokonania płatności na rzecz Wykonawcy za jej wykonanie.
- f) Wykonawca zobowiązany jest do zachowania stałości cen wskazanych w Formularzu ofertowym przez cały okres obowiązywania umowy, za wyjątkiem zmiany obowiązującej stawki VAT.
- g) Wykonawca gwarantuje prawidłowe wykonanie usługi pogrzebowej z zachowaniem należytej staranności.

Termin realizacji umowy ustala się na okres 12 miesięcy od 1 stycznia 2023 roku do 31 grudnia 2023 roku.

Zamawiający wyłoni Wykonawcę zgodnie z kryterium cenowym, stanowiącym jedyne kryterium oceny, 100%. Oferta z najniższą ceną uzyska 100 punktów. Punkty zostaną przyznane na podstawie poniższej kalkulacji:

$$\frac{C_n \text{ (najniższa cena spośród nieodrzuconych ofert)}}{C_b \text{ (Cena badanej oferty)}} \times 100 = \text{liczba punktów}$$

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych, w związku z koniecznością wykonania przedmiotu zamówienia w sposób spójny i umożliwiający jak najbardziej sprawną realizację umowy.

Wykonawca zobowiązany jest do zgłaszania Zamawiającemu swojej obecności na terenie Domu Pomocy Społecznej w celu wykonania przedmiotu zamówienia.

Wykonawca zobowiązany jest do zachowania stałości ceny przedstawionej w ofercie, w którą należy w kalkulować wszelkie koszty.

Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne przez Zamawiającego na podstawie prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę po zrealizowaniu zamówienia w terminie 30 dni od daty jej dostarczenia oraz podpisaniu Protokołu dot. wykonania kompleksowej usługi pogrzebowej.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym jego etapie przed podpisaniem umowy.

3. Termin składania i związania ofertą

Termin składania ofert ustala się na dzień: **04.11.2022 r. 12:00.**

Oferty należy składać na adres ul. Grabowiecka 7, 27-400 Ostrowiec Św. w zamkniętej kopercie z dopiskiem:

ZP.271.24.2022.RC

Wykonanie kompleksowych usług pogrzebowych na potrzeby Domu Pomocy Społecznej w (27-400) Ostrowcu Św., ul. Grabowiecka 7 w 2023 roku.

Nie otwierać przed 04.11.2022 r. godz. 12:30

Otwarcie ofert odbędzie się **04.11.2022 r. o godz. 12:30.**

Wykonawca pozostanie związany ofertą przez okres 30 dni do dnia 02 grudnia 2022 r.

Wybór Wykonawcy odbędzie się w oparciu o kryterium cenowe.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość poprawy oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych niepowodujących istotnych zmian w treści ofert. O wszelkich korektach dokonanych w ofercie Zamawiający niezwłocznie poinformuje Oferenta, którego oferta została poprawiona. Komunikacja może odbyć się drogą elektroniczną poprzez adresy e-mail.

4. Warunki płatności

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę (kryterium cenowe).

Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie zamówienia zostanie ustalane na podstawie złożonego Formularza ofertowego (Zał. Nr 2). Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia wynagrodzenia za pochówek, proporcjonalnie do ilości faktycznie wykonanych elementów wskazanych w Formularzu ofertowym.

Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie płatne przez Zamawiającego na podstawie prawidłowo wystawionej faktury oraz podpisaniu Protokołu dot. wykonania kompleksowej usługi pogrzebowej, po realizacji zamówienia w terminie 30 dni od daty jej dostarczenia.

5. Osoba uprawniona do kontaktu z oferentami

Małgorzata Bucior – inspektor ds. zamówień publicznych tel. 41 262 00 23 wew. 215,
e-mail: malgorzata.bucior@dps7.home.pl.

6. Warunki umowy

Do niniejszego zapytania ofertowego jest załączony wzór umowy (Załącznik Nr 1) stanowiący integralną część dokumentów postępowania.

Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie wyłoniona jako najkorzystniejsza.

O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający poinformuje Wykonawcę.

Wszelkie zmiany w umowie muszą zostać zawarte na piśmie.

7. Klauzula Informacyjna z Art. 13 Rodo Do Zastosowania Przez Zamawiających w Celu Związany z Postępowaniem o Udzielenie Zamówienia Publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej ul. Grabowiecka 7, 27-400 Ostrowiec Św., tel. 41 262 00 23,

- Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: **zamowienia@dps7.home.pl**,
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 79 ustawy Pzp,
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego: konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo do dostępu do danych osobowych Pani/Pana,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO:
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Rozeznanie cenowe zatwierdził:

DYREKTOR
 Domu Pomocy Społecznej
 ul. Grabowiecka 7, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski
Karolina Nowak