

Ostrowiec Świętokrzyski dn. 09.03.2022 r.

Znak sprawy: ZP.271.04.2022.RC

Rozeznanie cenowe
DOM POMOCY SPOŁECZNEJ
UL. GRABOWIECKA 7
w Ostrowcu Św.
Tel. 41 262 00 23

Rozeznanie cenowe o wartości poniżej 50 000 zł:

Zakup wraz z dostawą odzieży roboczej, obuwia roboczego oraz rękawiczek dla pracowników Domu Pomocy Społecznej w (27-400) Ostrowcu Św., ul. Grabowiecka 7 w 2022 roku

Rozeznanie cenowe prowadzone jest zgodnie z Wewnętrznym regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej 130 tys. zł netto

1. Opis sposobu przygotowania oferty

- a) Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z Załącznikami i treścią Rozeznania.
- b) Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę, która nie podlega negocjacji.
- c) Formularz ofertowy powinien być podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania oferenta.
- d) Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą wszystkie Załączniki.
- e) Na ofertę składają się:
 - parafowany przez oferenta wzór umowy (Załącznik Nr 1),
 - wypełniony Formularz ofertowy (Załącznik Nr 2),
 - wypełniony Formularz asortymentowo – cenowy (Załącznik Nr 3),
 - oświadczenie RODO (Załącznik Nr 4),
 - parafowany opis przedmiotu zamówienia (Załącznik Nr 5),
 - pełnomocnictwo w przypadku podpisania oferty przez osobę bezpośrednio nieumocowaną w dokumentach,
 - oferta powinna być sporządzona w języku polskim,
 - aktualny wyciąg z KRS/CEIDG bądź innego rejestru lub informacja na jakiej stronie dostępny jest aktualny wpis, który Zamawiający może samodzielnie pobrać, należy wskazać w Formularzu ofertowym (Załącznik Nr 2),
 - wszystkie dokumenty powinny zostać złożone w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty w zaklejonej kopercie.

2. Określenie przedmiotu zamówienia i sposobu jego wykonania

Przedmiotem zamówienia jest ***Zakup wraz z dostawą odzieży roboczej, obuwia roboczego oraz rękawiczek dla pracowników Domu Pomocy Społecznej w (27-400) Ostrowcu Św., ul. Grabowiecka 7 w 2022 roku.***

Zakres przedmiotu zamówienia wraz z opisem asortymentu i ilości zawarty jest w Formularzu asortymentowo – cenowym stanowiącym Załącznik Nr 3.

- a) Zamawiający wyłoni Wykonawców zgodnie z kryterium cenowym przedstawionym w ofertach.
- b) Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Rozeznanie zawiera 3 Części, maksymalna liczba Części, na którą Wykonawca może złożyć oferty: 3.
- c) Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych obejmujących poszczególne Części. Ponadto Zamawiający wymaga aby Wykonawca w danej Części wypełnił wszystkie

pozycje dotyczące przedmiotu zamówienia, niewypełnienie wszystkich pozycji w danej Części skutkować będzie odrzuceniem oferty. Ilość Części: 3.

Podział przedmiotu zamówienia na Części:

Część 1 – Ręczniki dla pracowników

Część 2 – Odzież robocza dla pracownika

Część 3 – Obuwie robocze dla pracowników

Wykonawcy mogą złożyć oferty na dowolną ilość Części.

d) Zamówienia będą składane przez pracownika oddelegowanego przez Zamawiającego.

e) Dostawy będą realizowane w transzach w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2022 roku.

f) Przedmiot zamówienia musi zostać dostarczony do siedziby Zamawiającego, Domu Pomocy Społecznej ul. Grabowiecka 7, 27-400 Ostrowiec Św. w dni robocze w godz. 7:30 – 14:30.

g) Wszelkie koszty związane z dostawą i wykonaniem przedmiotu zamówienia w tym transport leżą po stronie Wykonawcy.

h) Wykonawca zobowiązany jest do zachowania stałości ceny przedstawionej w ofercie, w którą należy w kalkulować wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia z wyjątkiem sytuacji związanej ze zmianą refundacji przedmiotu zamówienia oraz stawką podatku VAT.

i) Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie płatne przez Zamawiającego na podstawie prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę po zrealizowaniu każdej transzy zamówienia w terminie 30 dni od daty jej wystawienia.

Prawidłowo wystawiona faktura winna zawierać poniższe dane Zamawiającego:

NABYWCA:

Powiat Ostrowiecki

Ul. Hżecka 37

27-400 Ostrowiec Świętokrzyski

NIP: 661 219 82 32

ODBIORCA:

Dom Pomocy Społecznej

Ul. Grabowiecka 7

27-400 Ostrowiec Świętokrzyski

j) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmian ilościowych w ramach przedmiotu zamówienia w przypadku zaistnienia sytuacji zwiększonego zapotrzebowania na dany asortyment m.in. w sytuacji zmian związanych z zatrudnieniem nowych osób lub innych sytuacji, których Zamawiający nie jest w stanie przewidzieć na etapie tworzenia i prowadzenia postępowania.

k) Zamawiający zastrzega sobie w ramach realizowanego przedmiotu umowy możliwość zakupu odzieży roboczej lub obuwia roboczego niewymienionego w Formularzu asortymentowo – cenowym w przypadku sytuacji nieprzewidzianych, podstawą rozliczenia będą ceny ustalone z Wykonawcą, na podstawie informacji przesłanej drogą e-mail na adres podany w treści Rozeznania oraz po wyrażeniu przez Zamawiającego akceptacji.

l) Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia w zakresie przedmiotu umowy w przypadku, gdy z powodów ekonomicznych, bieżących potrzeb lub innych okoliczności, będzie to leżało w interesie Zamawiającego.

m) Każda z zamówionych transz musi zostać zrealizowana w terminie 10 dni roboczych od złożenia zamówienia w przypadku dłuższego terminu realizacji Wykonawca winien poinformować Zamawiającego.

n) Zamawiający zastrzega sobie prawo opcji. Zamawiający zobowiązuje się do minimalnej realizacji zamówienia na poziomie nie mniejszym niż 80 % łącznej wartości przedmiotu zamówienia. W związku z realizacją przedmiotu umowy na poziomie 80% Zamawiający nie będzie ponosił negatywnych skutków takiej realizacji umowy, a Wykonawca nie będzie dochodził roszczeń odszkodowawczych od Zamawiającego za niezrealizowaną część umowy.

o) W związku z ograniczeniem przez Zamawiającego przedmiotu umowy, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.

p) Termin realizacji umowy ustala się na okres od dnia podpisania umowy do końca grudnia 2022 roku.

q) Wykonawca zobowiązany jest do zgłaszania Zamawiającemu swojej obecności na terenie Domu Pomocy Społecznej w celu realizacji dostawy.

r) Zamawiający w przypadku zastrzeżeń, wątpliwości co do zgodności zaoferowanych produktów z wymogami zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy do przedstawienia próbek zaoferowanych produktów. Zamawiający zastrzega, iż koszt przedstawienia próbek będzie leżał wyłącznie po stronie Wykonawcy.

s) Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w Formularzu asortymentowo - cenowym produktu, który oferuje.

t) Zamawiający zastrzega, iż Dostawca musi zaoferować wszystkie wymienione pozycje, brak uzupełnienia którejkolwiek pozycji w danej Części będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

u) Kryteria oceny:

Zamawiający wyłoni Wykonawcę zgodnie z kryterium cenowym, stanowiącym jedyne kryterium oceny, 100%. Oferta z najniższą ceną uzyska 100 punktów. Punkty zostaną przyznane na podstawie poniższej kalkulacji:

$$\text{Cn (najniższa cena spośród nieodrzuconych ofert)/Cb (Cena badanej oferty) x 100} \\ = \text{liczba punktów}$$

v) Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym jego etapie przed podpisaniem umowy.

w) Za cenę oferty należy rozumieć cenę brutto wskazaną w Formularzu ofertowym oraz w Formularzu asortymentowo - cenowym. Cena do dwóch miejsc po przecinku.

x) W Formularzu ofertowym oraz Formularzu asortymentowo – cenowym należy podać ceny netto, procentową stawkę VAT oraz cenę brutto, z dokładnością do 0,01 zł. Zamawiający wymaga zaokrąglenia w górę liczby 5 występującej na trzecim miejscu po przecinku. Przykład: 2,675 = 2,68; 3,248 = 3,25.

y) Jeżeli zaoferowana cena lub koszt lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, będzie spoczywał na Wykonawcy.

z) Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonał oceny wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami co potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

aa) Zamawiający poprawi wszystkie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią Rozzeznania, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, informując niezwłocznie Wykonawcę o zaistniałej sytuacji poprzez e-mail oraz zobowiązuje Wykonawcę do odpowiedzi na przekazaną wiadomość.

3. Termin składania i związania ofertą

Termin składania ofert ustala się na dzień: **17.03.2022 r. 10:00.**

Oferty należy składać na adres ul. Grabowiecka 7, 27-400 Ostrowiec Św. w zamkniętej kopercie z dopiskiem:

ZP.271.04.2022.RC

Zakup wraz z dostawą odzieży roboczej, obuwia roboczego oraz rękawiczek dla pracowników Domu Pomocy Społecznej w (27-400) Ostrowcu Św., ul. Grabowiecka 7 w 2022 roku

Nie otwierać przed 17.03.2022 r. godz. 10:30

Otwarcie ofert odbędzie się **17.03.2022 r. o godz.: 10:30.**

Wykonawca pozostanie związany ofertą przez okres 30 dni do dnia 15 kwietnia 2022 roku.

Lub

Przesłać na adres e-mail: **malgorzata.bucior@dps7.home.pl**, spakowaną w 7-ZIP, w nazwie folderu należy wpisać **Znak sprawy: ZP.271.04.2022.RC**. Preferowany format składanych dokumentów pdf, które po wcześniejszym wypełnieniu należy zeskanować a następnie podpisać profilem zaufanym, podpisem osobistym lub podpisem elektronicznym. Zamawiający zastrzega, iż źle przesłane oferty bez prawidłowej formy podpisu będą podlegały odrzuceniu. Oferta powinna zostać zaszyfrowana hasłem a hasło przesłać należy w osobnej wiadomości. **Oferta przesłana na adres e-mail musi zostać zaszyfrowana.**

4. Warunki płatności

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę (kryterium cenowe).

Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie zamówienia zostanie ustalane na podstawie złożonego Formularza ofertowego (Załącznik Nr 2) oraz Formularza asortymentowo – cenowego (Załącznik Nr 3).

Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie płatne przez Zamawiającego na podstawie prawidłowo wystawionej faktury po zrealizowaniu każdej transzy zamówienia w terminie 30 dni od daty jej wystawienia.

5. Osoba uprawniona do kontaktu z oferentami

Małgorzata Bucior – inspektor ds. zamówień publicznych tel. 41 262 00 23 wew. 215, e-mail: malgorzata.bucior@dps7.home.pl.

6. Warunki umowy

Do niniejszego zapytania ofertowego jest załączony wzór umowy (Załącznik Nr 1) stanowiący integralną część dokumentów postępowania.

Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie wyłoniona jako najkorzystniejsza.

O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający poinformuje Wykonawcę.

Wszelkie zmiany w umowie muszą zostać zawarte na piśmie.

7. Klauzula Informacyjna z Art. 13 Rodo Do Zastosowania Przez Zamawiających w Celu Związanym z Postępowaniem o Udzielenie Zamówienia Publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej ul. Grabowiecka 7, 27-400 Ostrowiec Św., tel. 41 262 00 23,
- Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: **zamowienia@dps7.home.pl**,
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 79 ustawy Pzp,
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego: konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo do dostępu do danych osobowych Pani/Pana,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO:
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Rozeznanie cenowe zatwierdził:

DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej
ul. Grabowiecka 7, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski

.....
Karolina Nowak..
Dyrektor

Domu Pomocy Społecznej