

**Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi**

Usługa ochrony fizycznej, mienia i terenu oraz obsługa portierni i działania grupy interwencyjno-patrołowej dla Domu Pomocy Społecznej w (27-400) Ostrowcu Św., ul. Grabowiecka 7 w 2024 roku

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: DOM POMOCY SPOŁECZNEJ

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 000296176

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Grabowiecka 7

1.5.2.) Miejscowość: Ostrowiec Świętokrzyski

1.5.3.) Kod pocztowy: 27-400

1.5.4.) Województwo: świętokrzyskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL721 - Kielecki

1.5.7.) Numer telefonu: 412620023

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: biuro.dps7@home.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: <http://www.ostrowiec.naszdps.pl/>

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka budżetowa

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Inna działalność

Prowadzenie Domu Pomocy Społecznej

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Usługa ochrony fizycznej, mienia i terenu oraz obsługa portierni i działania grupy interwencyjno-patrołowej dla Domu Pomocy Społecznej w (27-400) Ostrowcu Św., ul. Grabowiecka 7 w 2024 roku

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-a1973c3d-7e15-11ee-9aa3-96d3b4440790

2.5.) Numer ogłoszenia: 2023/BZP 00482618

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2023-11-08

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2023/BZP 00052762/04/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.2 Usługa ochrony fizycznej obiektów, mienia i terenu oraz obsługa portierni i działania grupy interwencyjno-patrołowej dla Domu Pomocy Społecznej w (27-400) Ostrowcu Św., ul. Grabowiecka 7 w 2024 r.

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii

Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-a1973c3d-7e15-11ee-9aa3-96d3b4440790>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.

Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia): <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-a1973c3d-7e15-11ee-9aa3-96d3b4440790>

Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przełączaj postępowania/konkursy”).

Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:

ocds-148610-a1973c3d-7e15-11ee-9aa3-96d3b4440790

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

2. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

3. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

5. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.

6. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: malgorzata.bucior@dps7.home.pl (nie dotyczy składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu).

8. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

9. W korespondencji kierowanej do zamawiającego wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.

10. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.

11. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiedzi ofert.

12. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 22, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 22, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz przedłużenia terminu składania ofert.

13. Przedłużenie terminu składania ofert, o którym mowa w ust. 23, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119

z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej ul. Grabowiecka 7, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski, tel. 41 262 00 23.

2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym można się skontaktować za pomocą poczty email: iod@arx.net.pl.

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, jak również, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia umowy w oraz jej realizacji.

4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, a także organy administracji publicznej upoważnione na podstawie przepisów prawa lub wykonujące zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej. Ponadto odbiorcami danych mogą być również osoby zainteresowane w oparciu o przepisy o dostępie do informacji publicznej lub podmioty świadczące usługi IT dla administratora danych.

5) Dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia realizacji zamówienia.

6) Podanie danych osobowych dotyczących osób wymienionych w ofercie oraz we wszelkich innych dokumentach składanych przez wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest niezbędne do wzięcia udziału w postępowaniu oraz zawarcia umowy. Niepodanie danych skutkować może uznaniem oferty za nieważną, może uniemożliwić dokonanie oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania lub odrzucenie jego oferty.

7) Posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo do dostępu do danych osobowych Pani/Pana,

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

8) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: ZP.271.03.2023.TP

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględni aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa ochrony fizycznej, mienia i terenu oraz obsługa portierni i działania grupy interwencyjno-patrolowej dla Domu Pomocy Społecznej w (27-400) Ostrowcu Św., ul. Grabowiecka 7 w 2024 roku w ilości i formach określonych w Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik Nr 3 do SWZ w okresie 12 miesięcy 2024 roku oraz w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik Nr 1 do SWZ. Przedmiot zamówienia ma charakter ciągły, którego zaspokojenie nie może nastąpić w drodze jednorazowego zachowania wykonawcy.

2. Szczegółowy opis usługi dot. obowiązków wykonawcy, zakresu, dozoru obiektu, obowiązków zamawiającego i pozostałych szczegółów zawarty jest w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik Nr 1 do SWZ.

3. Realizacja usługi odbywać się będzie przez 12 miesięcy od stycznia 2024 roku do końca grudnia 2024 roku.

4. Dozór obiektu realizowany będzie przez pracownika wykonawcy zgodnie z wymaganiami wskazanymi w niniejszej SWZ:
- w godzinach 5:30 – 22:30,

Łączna ilość roboczogodzin w 2024 roku: 6222.

5. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych. Powodem niedokonania podziału na części na podstawie art. 91 ust. 2 pzp wynika z tego, iż zamówienie pod względem technicznym, organizacyjnym oraz ekonomicznym tworzy nierozdzielalną całość. Podział zamówienia mógłby spowodować nadmierne trudności techniczne, nadmierny wzrost kosztów wykonania i realizacji usługi. Ponadto potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części usługi mogłaby poważnie zagrozić właściwemu jej wykonaniu.

6. Dodatkowe informacje na temat realizacji przedmiotu zamówienia zawiera również Wzór umowy stanowiący Załącznik Nr 2 do SWZ.

7. Uchybienia w zakresie wykonywanej usługi, naruszenie w sposób rażąco umowy stanowiącej Załącznik Nr 2 do SWZ, będą podstawą do rozwiązania umowy zgodnie z przepisami.

8. Wykonawca na etapie przygotowania oferty i jego wyceny w przypadku wątpliwości odnoszących się do przedmiotu zamówienia i załączników do SWZ ma możliwość zwrócenia się do zamawiającego z prośbą o wyjaśnienia na podstawie art. 284 ustawy pzp. W innym przypadku zamawiający traktuje, iż wykonawcy akceptują wszystkie zapisy zawarte w dokumentacji postępowania.

9. Wynagrodzenie wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie płatne przez zamawiającego na podstawie prawidłowo wystawionych przez wykonawcę faktur wystawionych na zakończenie każdego miesiąca w terminie 30 dni od dnia dostarczenia do zamawiającego. Wartość faktur nie może w sumie, przekroczyć kwoty określonej w złożonym przez wykonawcę Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik Nr 3 do SWZ.

10. Szczegółowe warunki płatności zawiera Wzór umowy stanowiący Załącznik Nr 2 do SWZ.

11. Wymagania:

- 1) Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność za rzetelne i terminowe wykonanie usługi;
- 2) Wykonawca ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez siebie podczas realizacji usługi wynikające bezpośrednio z jego winy;
- 3) Wykonawca ma obowiązek dysponować dokumentem potwierdzającym kalibrację alkomatu wykorzystywanego przy realizacji przedmiotu zamówienia.

4.2.6.) Główny kod CPV: 79710000-4 - Usługi ochroniarskie

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Ocena ofert zostanie przeprowadzona na podstawie poniżej wskazanych kryteriów oceny ofert i ich wag punktowych.

2. Kryteria oceny ofert:

- 1) Cena (wartość zamówienia brutto) – 60 punktów
- 2) Czas reakcji grupy interwencyjnej – 20 punktów
- 3) Platforma zarządzania zabezpieczeniami opartymi na protokole IP – 20 punktów
3. Przy czym za cenę oferty należy rozumieć cenę brutto wskazaną w Formularzu ofertowym stanowiącym Załączniku Nr 3 SWZ.
4. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty za pomocą systemu punktowego.
5. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
6. Jako najkorzystniejsza zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów – P, zsumowaną z liczby punktów z kryterium ceny – C, kryterium czas reakcji grupy interwencyjnej - R oraz kryterium platforma zarządzania zabezpieczeniami oparta na protokole IP - Z. Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

$$P = C+R+Z$$

7. Podczas badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

8. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Czas reakcji grupy interwencyjnej

4.3.6.) Waga: 20

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Platforma zarządzania zabezpieczeniami opartymi na protokole IP

4.3.6.) Waga: 20

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach wskazanych w Rozdziale VII. Podstawy wykluczenia oraz spełniają określone przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

2. Warunki udziału w postępowaniu:

1) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie wyznacza warunku w powyższym zakresie.

2) Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Warunek zostanie spełniony jeżeli wykonawca posiada uprawnienia do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób fizycznych i mienia. Wykonawca musi wykazać się aktualną Koncesją lub kserokopię koncesji potwierdzonej za zgodność z oryginałem na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia wydaną zgodnie

z przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2021 r. poz. 1995 z późn. zm.)

3) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Warunek zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że posiada aktualną opłaconą polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 300 000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy zł 00/100) przez cały okres realizacji umowy. W przypadku upływu okresu obowiązywania polisy w trakcie realizacji umowy, wykonawca będzie zobowiązany do niezwłocznego przekazania obowiązującej polisy zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem kopii wraz z warunkami ubezpieczenia.

4) Sytuacji technicznej lub zawodowej:

- Wykonawca spełni warunek wykazując się, wykazem usług, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie zrealizował, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych realizuje co najmniej 2 usługi tożsame z przedmiotem zamówienia o wartości pojedynczej usługi nie mniejszej niż 120 000,00 zł brutto realizowanych przez okres 12 następujących po sobie miesięcy. Zamawiający wyraża zgodę na wykazanie się umową, która jest w trakcie realizacji pod warunkiem przedstawienia przez wykonawcę dokumentu potwierdzającego prawidłową jej realizację podpisaną przez stronę zlecającą usługę. Poprzez usługi tożsame należy rozumieć usługi zgodne z przedmiotem zamówienia niniejszego postępowania wykonywane w budynkach zamieszkania zbiorowego zgodnie z definicją zawartą w §3 ust. 5 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. 2022 poz. 1225).

- Warunek zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże się dysponowaniem 5 niekaranymi osobami posiadającymi ukończony kurs pierwszej pomocy, legitymującymi się min. 2 letnim stażem pracy na stanowisku pracownika ochrony. Ponadto wykonawca musi wykazać iż minimum jedna z wyżej wskazanych osób posiada niezbędne kwalifikacje potwierdzone odpowiednimi uprawnieniami w zakresie wykonywania czynności ochrony fizycznej – osoba wpisana na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, a druga wpisana na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego. W przypadku zmian wykazanych osób wykonawca każdorazowo musi poinformować o zaistniałej zmianie zamawiającego na piśmie wraz

z dostarczeniem aktualnych dokumentów w trakcie realizacji umowy w tym dokumentów potwierdzających posiadanie wskazanych kwalifikacji pracowników.

- Warunek zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże się potwierdzeniem posiadania infrastruktury technicznej umożliwiającej prowadzenie wideonadzoru (Załącznik Nr 10 do SWZ).

3. Wykonawca ma obowiązek złożyć Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy pzp dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, stanowiące wstępne potwierdzenie spełniania wskazanych warunków - Załącznik Nr 5 do SWZ. Warunek ten ma spełniać wykonawca lub jeden ze wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub podmiot udostępniający zasoby (Załącznik Nr 8 do SWZ).

4. Zamawiający w stosunku do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego sytuacji technicznej lub zawodowej dopuszcza łączne spełnienie warunku przez wykonawców.

5. Wykaz zrealizowanych usług wraz z dokumentami potwierdzającymi ich wykonanie stanowiący podmiotowy środek dowody składany jest przez wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona w wyznaczonym przez zamawiającego terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania.

6. Zamawiający wymaga aby wykonawca złożył ofertę zgodną z wymaganiami określonymi w SWZ.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: 6. Podmiotowe środki

dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:

1) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o grupie kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2023 r. poz. 1689, 1705), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – zgodnie z Załącznikiem Nr 6 do SWZ;

2) Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych

w oświadczeniach stanowiących Załącznik Nr 4 i 5 do SWZ – zgodnie z Załącznik Nr 7 do SWZ;

Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

1) Może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2023 r. poz. 57, 1123, 1234, 1703), o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków.

2) Podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

W zakresie nieuregulowanym ustawą pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez wykonawcę w

postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii

z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: 1.

Koncesję lub kserokopię Koncesji potwierdzonej za zgodność z oryginałem na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia wydaną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2021 r. poz. 1995 z późn. zm.);

2. Dokumenty lub ich kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem potwierdzające posiadanie aktualnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 300 000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy zł 00/100) przez cały okres realizacji umowy;

3. Wykaz dysponowania osobami stanowiący Załącznik Nr 11 do SWZ zawierający informacje o dysponowaniu 5 niekaranymi osobami posiadającymi ukończony kurs pierwszej pomocy, legitymującymi się min. 2 letnim stażem pracy na stanowisku pracownika ochrony. Ponadto wykonawca musi wykazać iż jedna z wyżej wskazanych osób posiada niezbędne kwalifikacje potwierdzone odpowiednimi uprawnieniami w zakresie wykonywania czynności ochrony fizycznej – osoba wpisana na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, a druga wpisana na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego. W przypadku zmian wykazanych osób wykonawca każdorazowo musi poinformować o zaistniałej zmianie zamawiającego na piśmie wraz z dostarczeniem aktualnych dokumentów w trakcie realizacji umowy w tym dokumentów potwierdzających posiadanie wskazanych kwalifikacji pracowników. Wraz z załącznikiem wykonawca zobowiązany jest złożyć dokumenty lub kserokopie dokumentów potwierdzone za zgodność z oryginałem potwierdzające wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej zgodnie z ustawą z 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia, wpisu na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego oraz kurs pierwszej pomocy;

4. Załącznik Nr 10 do SWZ, potwierdzający, iż wykonawca posiada infrastrukturę techniczną umożliwiającą prowadzenie wideonadzoru;

5. Załącznik Nr 9 do SWZ, potwierdzający, że wykonawca spełnia warunek wykazując się, wykazem usług, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie – zrealizował, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych realizuje co najmniej 2 usługi tożsame z przedmiotem zamówienia o wartości pojedynczej usługi nie mniejszej niż 120 000,00 zł brutto zrealizowanych przez okres 12 następujących po sobie miesięcy. Zamawiający wyraża zgodę na wykazanie się umową, która jest w trakcie realizacji pod warunkiem przedstawienia przez wykonawcę dokumentu potwierdzającego prawidłową jej realizację podpisaną przez stronę zlecającą usługę wraz z dokumentami lub kserokopiami dokumentów potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez upoważnioną do tego osobę, potwierdzających prawidłowe wykonanie wszystkich usług wykazanych w Załączniku Nr 9 do SWZ w postaci np.: referencji bądź innych dokumentów sporządzonych przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Referencje bądź inne dokumenty powinny zawierać informacje zgodnie ze wskazaniem w tabeli zawierające m.in. dokładne wskazania przedmiotu, dat realizacji, dokładnych danych pomiotu na rzecz, którego były realizowane oraz ich wartości.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

Nie dotyczy

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

1. Do oferty wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z Załącznikiem Nr 4 i 5 do SWZ.

2. Informacje zawarte w oświadczeniach, o których mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą dokument lub kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem

przez upoważnioną osobę, potwierdzające posiadanie przez wykonawcę platformy zarządzania zabezpieczeniami opartymi na protokole IP, umożliwiającymi wykonawcy zdalną pracę przy sygnalizacji włamania i napadu bez konieczności wejścia na obiekt zamawiającego w celu: wykonania zdalnej kontroli rutynowej, zdalnego programowania systemu, zdalnej aktualizacji oprogramowania układowego. Dokumenty lub kserokopie wskazane w niniejszym punkcie wykonawca składa wraz z ofertą gdyż stanowią one podstawę do przyznania punktacji w kryterium oceny ofert – w przypadku braku ich złożenia nie zostaną przyznane punkty w danym kryterium. Zamawiający zastrzega, iż dokumenty te lub kserokopie nie podlegają uzupełnieniu. Powyższą informację wykonawca winien wskazać również w Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik Nr 3 do SWZ.

4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnictwo, wskazane w Rozdziale XI pkt 1 SWZ – jeżeli dotyczy.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale IX ust. 1, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które czynności wykonują poszczególni wykonawcy.

4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców ubiegających się o zamówienie.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 455 ustawy pzp oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik Nr 2 do SWZ.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2023-11-16 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Platforma e-Zamówienia. <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2023-11-16 11:00

8.4.) Termin związania ofertą: do 2023-12-15